

# KALLELSE TILL SEKTIONSMÖTE 1

**TID:** Måndagen den 11:e oktober, klockan 18:01  
samt vid behov  
Onsdagen den 13:e oktober, klockan 18:01

**PLATS:** Zoom, ID 685 2804 9586  
<https://kth-se.zoom.us/j/68528049586>

**Glöm inte att förnya ditt THS-medlemskap (går ut den 30/9)!**

## Datum inför mötet

- Deadline för motioner är **20:e september**.
- Deadline för övriga handlingar är **27:e september**.
- Samtliga handlingar kommer att anslås på Facebook, [kongligkemi.com](http://kongligkemi.com) och i Dragskåpet senast den **4:e oktober**.

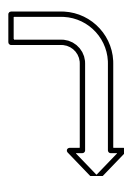
Samtliga handlingar skickas som både .word och .pdf till [talman@k.kth.se](mailto:talman@k.kth.se) i enlighet med de [dokumentmallar som finns tillgängliga på hemsidan](#).

## Smörgåstävlan

Skriv en meme till talmanspresidiet! Mejla ditt bidrag till [talman@k.kth.se](mailto:talman@k.kth.se) med ämnesrad "Smörgåstävlan"! De bästa kandidaterna kommer att förevisas i protokollet.



Preliminär föredragningslista nedan



THS Kemisektionen, Teknikringen 36B, 100 44 Stockholm, [www.kongligkemi.com](http://www.kongligkemi.com)

# SUMMONS TO CHAPTER MEETING 1

**TIME: Monday October 11<sup>th</sup>, 18:01**  
and if needed  
**Wednesday October 13<sup>th</sup>, 18:01**

**PLACE: Zoom, ID 685 2804 9586**  
<https://kth-se.zoom.us/j/68528049586>

**Don't forget to renew your THS-membership (it expires the 9/30)!**

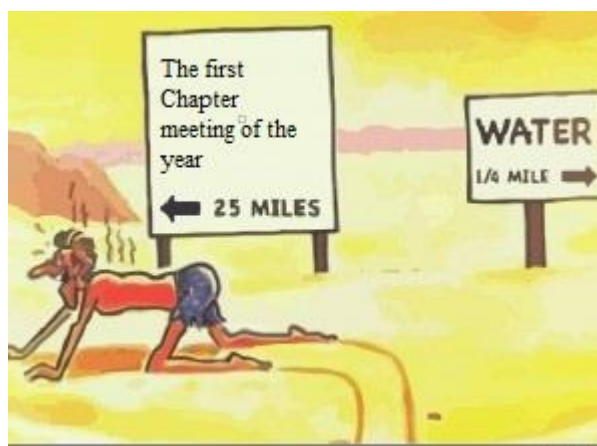
## Important dates

- Deadline for motions is **September 20<sup>th</sup>**.
- Deadline for other documents is **September 27<sup>th</sup>**.
- All meeting documents will be published on Facebook, [kongligkemi.com](http://kongligkemi.com) and the chapter hall the latest **October 4<sup>th</sup>**.

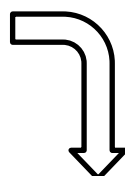
All documents should be sent in both .word and .pdf format to [talman@k.kth.se](mailto:talman@k.kth.se) according to [the document templates available on the website](#).

## Smörgåståfvlan

Send a meme to the speakers presidency! Mail your contribution to [talman@k.kth.se](mailto:talman@k.kth.se) with subject line "Smörgåståfvlan"! The best candidates will be immortalized in the protocol.



Preliminary agenda below



THS Kemisektionen, Teknikringen 36B, 100 44 Stockholm, [www.kongligkemi.com](http://www.kongligkemi.com)

## Preliminär föredragningslista:

Kategori	Ärende	Period
Rapporter	Verksamhetsberättelser för organ med läsår som verksamhetsår	20/21
	Sektionens ekonomiska rapport	20/21
Beslutsfrågor	\$\$ ansvarsfrihet	20/21
Motioner		
Propositioner	Införande av projektgrupper i stadgarna (andra läsningen)	
	Styrelsens verksamhetsplan för påbörjat verksamhetsår	21/22
	Budget	21/22
Val	Val av Kas-Bio och Kas-K (bordlagd SM4 20/21)	21/22
	Val av INO och VIN (bordlagd SM4 20/21)	21/22
	Val av Souschef (bordlagd SM4 20/21)	21/22
	Val av ledamot i valberedningen (entledigad)	21/22
	Val av ordförande i CIA (entledigad)	2021
	Val av DM och vice DM	2022
	Val av ordförande i CIA	2022
	Val av ÖpHverpHeus, HvispHeus och KronpHeus i Alkemisterna	2022
Konfirmationer	Konfirmation av styrelsens interimsväl av TryggO, Pas-K och Pas-Bio (ålagda SM4 20/21)	21/22
	Konfirmation av val av ledamöter i TLC	21/22
	Konfirmation av val av ledamöter i SOFT	21/22
	Konfirmation av val av ledamöter i HU	21/22
	Konfirmation av val av ledamöter i Paparazzi	21/22
	Konfirmation av val av ledamöter i KNUT	21/22
	Konfirmation av val av ledamöter i KÅKA	21/22
	Konfirmation av val av ledamöter i KEq	21/22
Övrigt	Presentation av K-Krönika för föregående verksamhetsår	20/21
	Smörgästafvlan	

**Ellen Engquist**  
**Talman 21/22**

# FÖREDRAGNINGSLISTA SM1 21/22

## 1 Mötets öppnande

## 2 Formalia

- 2.1 Mötets behöriga utlysande
- 2.2 Adjungeringar
- 2.3 Val av justeringspersoner
- 2.4 Föregående protokoll SM4 20/21
- 2.5 Anmälan av övriga frågor
- 2.6 Bordlagda frågor
- 2.7 Fastställande av föredragningslista
- 2.8 Meddelanden
- 2.9 Inlämning Smörgåstävling

## 3 Verksamhetsberättelser

- 3.1 Styrelsen 2020/2021
- 3.2 Kemisektionens Näringslivsutskott (KNUT) 2020/2021
- 3.3 Kemisektionens ÖlhäpHvarnämnd (KÖN) 2020/2021
- 3.4 Kongliga Kemisektionens Klubbmästeri (KK) 2020/2021
- 3.5 TLC 2020/2021
- 3.6 Hvitthetsutskottet (HU) 2020/2021
- 3.7 Kemisektionens Ärade Kulinariska Avdelning (KÄKA) 2020/2021
- 3.8 Utrikeskommittén 2020/2021
- 3.9 Valberedningen 2020/2021
- 3.10 Talmanspresidiet 2020/2021
- 3.11 Paparazzi 2020/2021
- 3.12 Liganderna 2020/2021
- 3.13 Studienämnden 2020/2021
- 3.14 Sektionens officiella fixartrio 2020/2021\*
- 3.15 Revisorerna 2020/2021\*
- 3.16 Idrottsnämnden 2020/2021\*
- 3.17 CHUST 2020/2021\*

## 4 Beslutsfrågor

- 4.1 Styrelsen 2020/2021 ansvarsfrihet

## 5 Motioner

- 5.1 PapaA och papaB i KLUMP



## **6 Propositioner**

- 6.1 Införandet av projektgrupper i stadgarna (*andra läsningen*)
- 6.2 Styrelsen 2021/2022 verksamhetsplan
- 6.3 Budgeten 2021/2022
- 6.4 Ändring av antalet ledamöter i Kommunikationsnämnden

## **7 Val**

- 7.1 ÖpHverpHeus, HvisepHeus och KronpHeus i Alkemisterna 2022
- 7.2 DM och Vice DM 2022
- 7.3 Direktör, producent och ekonomichef i Krexet HT2021+2022
- 7.4 Ledamot i Valberedningen 2021/2022 (entledigad)
- 7.5 INO och VIN 2021/2022 (bordlagd SM4 20/21)
- 7.6 Ordförande i CIA 2021 (entledigad)
- 7.7 Ordförande i CIA 2022
- 7.8 KAS-Bio och KAS-K 2021/2022 (bordlagd SM4 20/21)
- 7.9 Souschef 2021/2022 (bordlagd SM4 20/21)

## **8 Konfirmationer**

- 8.1 Styrelsens interimsväl av TryggO, Pas-K och Pas-Bio (ålagda SM4 20/21)
- 8.2 Val av ledamöter i TLC
- 8.3 Val av ledamöter i SOFT
- 8.4 Val av ledamöter i HU
- 8.5 Val av ledamöter i KNUT
- 8.6 Val av ledamöter i Keq
- 8.7 Val av ledamöter i Paparazzi
- 8.8 Val av ledamöter i KÄKA\*

## **9 Övriga frågor**

## **10 Nästa möte**

## **11 Mötets avslutande**

\* Handlingarna har ej inkommit



# **VERKSAMHETSBERÄTTELSE**

## **SEKTIONSTYRELSEN 2020/2021**



## Innehåll

1	Sammansättning	3
1.1	Ansvariga	3
1.2	Ledamöter	3
1.3	Maskotar	3
2	Verksamhetsplan	3
3	Året	4
3.1	Period ett	4
3.2	Period två	6
3.3	Period tre	7
3.4	Period fyra	8
4	Avslut/tack	9

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

## §KTION\$TYRELSEN 2020/2021

### 1 Sammansättning

#### 1.1 Ansvariga

Ellen Engquist, *Ordförande*

Lou Hellquist, *Vice ordförande*

#### 1.2 Ledamöter

Elsa Berlin, *Ambassadör*

Celice Carlsson, *Sekreterare*

Andreas Lund, *Kassör*

Henrik Wallin, *Eventkoordinator*

Love Wiklund, *Kommunikationsansvarig*

Martin Wood, *Lokalansvarig*

#### 1.3 Maskotar

Axel Langlet, *Nr.1*

### 2 Verksamhetsplan

§ktion\$tyrelsen (§§) valde att skriva en verksamhetsplan med fokus på fem områden. De fem områden är listade nedanför. För varje område fanns sedan konkreta delmål. För att se vilka delmål som uppfylldes eller inte se bilaga 1.

- §§ ska följa Covid-19 pandemin och stötta sektionen i relaterade frågor
- §§ ska verka för hållbart sektionsengagemang
- §§ ska verka för god kommunikation
- §§ ska verka för att underlätta den ekonomiska verksamheten
- §§ ska verka för att göra Draget till en trevligare plats

## 3 Året

### 3.1 Period ett

Period ett innebar för styrelsen, som det innebär för de flesta organ med läsår som verksamhetsår, en ordentlig uppstart. För oss innebar det två formella möten (§§m), en teambuilding, massvis med intervjuer för Nr.1, och såklart en del covid-19 relaterade arbeten.

Mottagningen blev en succé. Bland annat berodde det på att Ellen och Lou (samt Emil som klubbmästare) skrev alkohollagsprovet tidigt och fick det ur vägen. Det är något som framfördes till efterträdare, och som även har anammats. Det var även många ur styrelsen, mer precis 5 av 8 personer, som var med i mottagningen. Det gjorde att styrelsen syntes och hördes på ett mer inofficiellt sätt än vanligt. Om det var styrelsens inblandning i främst KOMPIS, eller möjligheten att skriva upp sig på en intresselista för söknet under organlunchen, eller en uppdaterad Powerpoint till sektionshistorian, som gjorde att många sökte Nr.1 vet vi inte – men gud vad kul det var! I siffror fick vi 21 som skrev upp sig på intresselistan, 12 tappra personer kom på intervju, och till slut valdes 1 person – Axel Langlet – till Nr.1.

Det blev två formella styrelsemöten, där första hade hela 11 deltagare! Därför skickas ett extra tack från Ellen till följande (utöver styrelsemedlemmarna); Erik Estreen, Sofie Rehnström, Amina Bensabra, Wilma Brogren och Stella Staffas. Sektionsmedlemmar som dyker upp på styrelsemöten ger styrelsen värdefulla insikter och därför uppskattas det något enormt. Det har varit andra sektionssmedlemmar som har dykt upp under andra §§m och de tackas likaväl. En reflektion har varit att fler dök upp på Zoom-§§m än fysiska §§m, något som kanske kan tänkas på i framtiden..?



Bild 1. Bild på första styrelsemötet (§§m), med hela 11 deltagare! Namn (start från kl.1 och medsols); Love Wiklund, Henrik Wallinn, Stella Staffas, Lou Hellquist, Martin Wood, Wilma Brogren, Ellen Engquist, Andreas Lund, Amina Bensabra, Erik Estreen, Celice Carlsson och Sofie Rehnström.

Styrelsen höll i interimssval under perioden, och tyvärr inkom det väldigt få kandidater. Ett medskick till framtida SM och styrelser är att det är lite svårt när hela styrelsen är ny och ska THS Kemisektionen, Teknikringen 36B, 100 44 Stockholm, [www.kongligkemi.com](http://www.kongligkemi.com)



hålla i interimisval. Det är framför allt på grund av tiden, då det sker mycket för styrelsen i period ett. Under SM1 valdes det att lägga till Val av Direktör i Kretset, en post som styrelsen hade interimisförrättat. Det här var viktigt att skriva med då den här händelsen påverkade styrelsen. Det är viktigt att komma ihåg att sektionens möten alltid är sektionens högsta beslutande instans, och ska därför kunna fungera som en instans man kan gå för att överklaga något styrelsen har gjort. Vad som kan vara bra att tänka på, är hur styrelsen känner. Vi är trots allt bara volontärer och studenter, och är väldigt lyhörda om vi får chansen. Därför kändes vi oss lite underminerade, men framför allt förda bakom ljuset när valet lades till dagordningen. En annan viktig aspekt för styrelsen var att vi inte fick prata om valprocessen *alls*, medan andra kunde göra det. Det gjorde att vi kände oss lite bakbundna. Nu när detta skrivs, ett år senare, finns det inget ont i luften. Vi hade ett möte efteråt för att lyssna in den andra partnern och skickade in en proposition senare för att ändra i stadgarna då vi tyckte att de behövde ändras. En annan lärdom var att tydligare skilja på varför personer väljs likaväl som inte väljs till interimisvalda poster, och att vara ännu tydligare med att kandidaten kan ta del av anledningarna när styrelsen ringer upp. SM1 medförde också något bra till styrelsen, nämligen att styrelsen 20/21 för första gången fulltaliga. Grattis till Elsa som blev vald!



Bild 2. Bild på Kemisestyrelsen (till höger) som tar en shot med representater från Medicinsk Tekniks styrelse (till vänster), under Kemisektionens nOllegasque.

Under period ett pratades det också en del om hur sektionens skulle förhålla sig till covid-19 pandemin. Det pratades mycket internt inom styrelsen och en del på Organansvarigas råd (OAR). För att försöka hjälpa sektionens gjordes en *Checklista för evenemang under covid-19*. Då restriktionerna blev mer restriktiva under hösten blev denna inte så använd, men den finns fortfarande uppe på hemsidan och kan användas under framtida pandemier eller andra situationer förhoppningsvis. Ordförandes mål, med stöd från styrelsen, var att så snabbt som rimligt möjligt komma ut med information angående nya förhållningsregler KTH eller THS satt upp. Det gick bra och sektionen mottog alltid det väl. En nackdel var att Ellen flera gånger satt och skrev inlägg sent på kvällen eller andra dåliga tider för att få ut information, vilket inte alltid i enlighet med hållbart sektionensengagemang. Reflektionen här är att det är svårt att vara ansvarig under en pandemi.



Till sist representerade styrelsen Kemisektionen på Arkitekturs nØllegasque, och en styrelsesittning med alla sektioner på KTH samt THS Kårledning. På styrelsesittningen framfördes ett gyckel där två lag fick tävla om att stoppa i flest pennor i en plastpåse full av vatten. Det uppskattades högt och skrivs därför med för en eventuell inspiration till de fina personer som läser denna verksamhetsberättelse <3

## 3.2 Period två

Period två präglades framför allt av en ökad smittspridning i samhället och en väldig nedstängd sektion. Det hölls i totalt fyra \$\$m, två OAR, sektionen anslöts sig till Bonsai Campus (går nu under namnet Orbi), en PapaA valdes, två online teambuildingar hölls samt lite annat smått och gätt.

Det mest relevanta för den här perioden blev att styrelsen författade *PM för Covid-19 pandemin*. Den skrevs i början av perioden för att vägleda sektionen, och det hölls ett extra \$\$m för att fastslå PM:et. Till det styrelsemötet försökte styrelsen verkligen bjuda in sektionsmedlemmar för att få höra deras åsikt, och det dök upp en hel del medlemmar. Därför kan det vara bra att veta att när reklam görs på både styrelsen och sektionens Instagram, samt två inlägg i Facebookgruppen *Kemisektionen på KTH* så dyker faktiskt folk upp på ett \$\$m. Riktlinjerna som började 29e oktober påverkade sektionen väldigt mycket då de var väldigt restriktiva. För att stötta verksamheter som blev påverkad hade styrelsen extra möten, och trots knepiga situationer så löste sig allting. Styrelsen försökte vägleda alla organ och sektionen i allmänheten att vara restriktiva, i enlighet med Folkhälsomyndigheten, men lät alla beslut ligga på organansvariga i slutändan då de har en bättre förståelse för deras verksamhet. Det är något som visar tillit och undviker detaljstyrning, vilket var viktigt för styrelsen. Ett problem som uppstod under november var städningen i Draget. Med de nya riktlinjerna studerade de absolut flesta hemifrån, vilket gjorde att städveckorna gick i stöpet. Styrelsen kände att de inte kunde tvinga personer att ta sig in till Draget för att städa heller. Som tur var löste det sig då riktigt fina och härliga personer som studerade i Draget tog hand om lokalen, ett stort tack till dem!

Styrelsen provade att hålla i en överlämningsworkshop för OAR på Zoom. Det var ett misslyckande då ingen dök upp. Antigen var det för att alla redan har en grymt bra skriven överlämning (vilket vi hoppas på!), eller så var Zoom oattraktivt, eller så finns det inget intresse för en sådan workshop. I period fyra hölls återigen en överlämningsworkshop och även denna gick dåligt (läs: ingen dök upp igen). Slutsatsen blir tiden det tar att hitta ett datum, samordna osv. inte är värd för en överlämningsworkshop då ingen ur OAR dyker upp. Något annat styrelsen sysslade med i år var att ha kontinuerliga möten med organen som styrelsemedlemmarna är kontaktpersoner för. Olika organ ville ha olika mycket kontakt med styrelse, men vi försökte nå ut en gång per period för att erbjuda ett möte. I period två blev det alltså andra gången organen blev kontaktade av styrelsemedlemmar. Tanken var att bolla idéer, se hur det går för dem, och om vi kunde bistå med någon hjälp. Slutsatsen var att detta är något bra! Under första mötet är också bra att gå igenom reglementet för att organansvariga ska läsa det, och sedan är det även viktigt att lyssna in hur ofta organansvariga vill ha möten eftersom det skiljer sig.

Den sista reflektionen av period två handlar om det första interna mötet under perioden. Det mötet tillägnades åt att styrelsen tittade igenom verksamhetsplanen och pratade om vad respektive person skulle fokusera på under perioden. Det här var ett initiativ taget av Ellen då hon hade reflekterat att det är enkelt att glömma bort visioner som står med i



verksamhetsplanen, och därför att det bara att varje period återkoppla till den. Utvärderingen lyder att det blev bra för verksamheten, vilket går att se i bilaga 1 ;)

### 3.3 Period tre

Period tre blev en period då sektionen hade en ganska låg aktivitet och styrelsen likaså. Det hölls 3 §§m, styrelsens pris delades ut, massa propositioner skrevs med mera.

Det första reflektionen, under denna period, handlar om hur sektionen betar sig under en pandemi. Som det tydligt märks i denna verksamhetsberättelse påverkade covid-19 pandemin hela verksamhetsåret. Under period tre när hårda restriktioner hade funnits ett tag, och väldigt få evenemang skedde så märktes det på sektionen. Därför skrev Ellen till OAR några veckor in på perioden och uppmanade organen att hålla i online-evenemang, både interna och externa. Det mottogs väldigt positivt av många och ledde till fina konsekvenser! De var bland annat; fler interna och externa online-evenemang, ett väldigt bra OAR4 där online-evenemang diskuterades, ett Jackbox-konto skapades i sektionens namn, och en insikt om att ibland behövs en knuff i rätt riktning. Även styrelsen tog detta till sig och började med \$pela \$pel varannan måndag, vilket var en till två timmar där vi spelade online-spel tillsammans. Det var väldigt mysigt och en bra avlastning från många möten.

Då period tre ofta är känt för att vara en tuff period för de flesta försökte Ellen schemalägga lite mindre möten, och bara ha det när de behövdes. Styrelsen kom med mer energi på de mötena som hölls, men de sa också att de hade mer att ge! Så i efterhand kanske mer arbete hade kunnat gjorts, men trots allt så skedde mycket. Till SM3 skickades fem motionssvar samt en proposition in, och alla blev bifallna! På SM3 blev även en ny styrelse vald, vilket alltid är kul. Extra kul var att tre av sittande nio personer sökte om (sedan på SM4 kom ytterligare 2 sittande personer och sökte om!). På sista §§m för perioden valdes även mottagaren av styrelsens pris och mottagarna av styrelsetummar! Styrelsens pris gav i år ut till Amina Bensabra, och styrelsetummarna gick till Bjarne Falk, Love Rohdén och Stella Staffas.

Under perioden gjorde Ellen lite research om sektionens patent. För den oupplyste så har sektionen förut haft salamander-logan samt ordet Salamander skyddat, både två som går att hitta i patent- och registerverkets datatbas. Vad hon upptäckte var att Salamander-logan (med nummer 511754) är skyddad till 2023-03-22, och behöver därmed förnyas av nästnasta års ordförande. Salamander-ordet (med nummer 131575) löpte ut 2011, även om det fanns ett försök till att förlänga patentet som avlogs. Längre än så har inte styrelsen hanterat ärendet, framför allt på grund av att Ellen inte kände att hon kunde skriva en bättre ansökan än den som avlogs 2011. Därför är det upp till nästa års styrelse, eller ja kanske SM är den riktiga instansen, att bestämma om 2000kr ska läggas ut på en ny patentansökan om Salamander-orden. Sista informationen som kan vara relevant är att under åren 2011-2021 så har flera patent tagits just på Salamander-ordet i olika sammanhang, vilket troligtvis gör det ännu svårare att få ansökan bifallen än förut.

Till sist hände något viktigt under period tre, nämligen att golvet i Draget byttes! Ut med det fula och gamla, och in med det ännu äldre och finare! Golvet blev slipat samt oljat, och ser nu fräschare ut än någonsin.





Bild 3. Bild på det renoverade golvet i Draget.

### 3.4 Period fyra

Period fyra går på något magiskt sätt oftast snabbare än de resterande perioderna. För styrelsen så hanns 3 \$\$\$m med, sista OAR hölls, och självklart så skedde flertalet överlämningar.

Ett lyckat moment blev häng med andra kemi- och bioteknikssektioner från andra lärosäten! Det skedde digitalt och var mellan LTH, Uppsala universitet, Linköping universitet, Chalmers och oss då. Det var vår kära ambassadör Elsa som drog i det och vår presentation om sektionen blev både rolig och lärorik. Vi insåg även att Ellen inte pratar lika tråkig som andra ordföranden!



Under hela läsåret hade styrelsen hållit ett lunchmöte samma vecka som handlingarna till SM släpptes. Syftet var att bjuda in sektionsmedlemmar till att prata om handlingarna och ställa frågor. Det var ingen enorm uppslutning men för varje möte kom i alla fall några medlemmar, och även under period fyra var så fallet. Därför rekommenderas detta att fortsätta göras, och det kanske blir en ännu större hit i fysisk form än digital?

Sista perioden innebar också att sista OAR hölls som tidigare skrivet. I vanliga fall brukar en avtackning ske men då sjukdomsläget var lite instabilt valdes det att skjutas på till hösten. Det valdes även att bjuda in §§19/20 som inte hade hållit en avtackning. Eftersom den här verksamhetsberättelsen skrivs på hösten har avtackningen nyss skett, och det kan meddelas att det blev en hit! Med två års avtackningar blev det en större uppslutning och det var kul att blanda nya med gamla ansikten. Kaffe + en otrolig tårta från Lindquist + diplom + medaljer = bra avtackning!

Ett personligt mål för Ellen hade under året blivit att hålla ett kort styrelsemöte, då hon hade sett i ett tidigare protokoll att det fanns ett §§m som var under 30 minuter! Då kvalitet alltid går före kvantitet hade styrelsen haft mycket längre möten än så, men under §§m12 var kandidaterna för posterna så självklara att möte tog bara – 16 minuter! Därmed blev det sista §§m ett lyckat sådant, och styrelse kunde avgå med ett nytt sektionsrekord. Vilken dröm!

## 4 Avslut/tack

Nedanför har varje person i styrelsen fått skriva sitt avslut. Tack för att ni har läst verksamhetsberättelsen och hoppas ni har lärt er något!

**Ellen:** Jag vill tacka hela sektionen! Ni har mottagit all information så bra och fortsatt att leva under en pandemi. All kärlek och komplimanger jag har fått av olika personer finns fortfarande kvar i hjärtat <3

**Lou:** Tack till alla som varit bokföringsansvariga i år! Ni förtjänar all kärlek och cred för ni är bäst!

**Andreas:** Jag vill tacka Lou för det enorma arbetet hon utfört som vice samt hennes hjälp i alla frågor som jag ställt!

**Elsa:** Jag vill tacka SM1 som valde in mig i styrelsen, och styrelsen och resten av sektionen för världens mest fantastiska gemenskap! Jag har lärt mig så mycket av alla äldre och erfarna och fruktar dagen jag måste lämna §§.

**Celice:** Jag vill tacka Ellen för att hon har varit en fantastisk ordförande! Jag vill även tacka underbara TP för hur mycket de har kämpat för att få till bra SM under ett svårt pandemi år <3

**Axel:** Jag vill tacka styrelsen som inte misstroendeförklarade mig på grund av kvaliteten på fikaten.

**Love:** Jag vill tacka Ellen som uppmanade mig att söka §§ under SM3 19/20, det har varit ett fantastiskt år tillsammans med fantastiska styrelsemedlemmar. Man sitter ju ett år till av en anledning! <3



**Martin:** Jag vill tacka hela styrelsen för ett fantastiskt år även om det vi inte sågs så ofta. Vill också tacka mitt gäng i SOFT som kom med massa bra ideer även om de inte förverkligades eftersom vi inte fick ha event i draget



# BILAGA 1

\$\$ VERKSAMHETSPLAN 20/21

THS KEMISEKTIONEN

## 1. Introduktion

Varje år skriver styrelsen en verksamhetsplan för att berätta för resten av sektionen vad de har tänkt arbeta med under året. Det är något som styrelsen tittar på och strävar efter att uppfylla, och leder hela deras arbetet. Styrelsen (\$\$) ska i år arbeta utifrån 5 fokusområden. Fokusområden är bestämda utifrån tankar och mål som styrelsen vill arbeta med, som vi anser kommer leda till en bättre sektion och sektionsengagemang. För varje fokusområdena har det satts upp mål som skall uppfyllas under året.

## 2. \$\$ ska följa Covid-19 pandemin och stötta sektionen i relaterade frågor

I och med att vi alla just nu har en väldigt förändrad situation för hur vi bor, studerar och kan engagera oss måste styrelsen stötta sina medlemmar och organ genom att följa pandemins utveckling och ge råd och stöd till de som behöver. Det hade trots allt inte varit en verksamhetsplan för 2020/2021 om Covid-19 inte nämndes ;)

## 3. \$\$ ska verka för hållbart sektionsengagemang

Som ideell organisation finns det inget kollektivavtal för att skydda våra medlemmar utan vi måste själva se till att reglera verksamheten på ett sätt som gör att folk vill fortsätta vara med inom organisationen. Därför vill styrelsen lägga fokus på att se till att sektionsengagemang ska vara hållbart.

I år ska \$\$:

**Undersöka möjligheten till digital lagring**

- **Undersöka KTHs fillagring**

Genom att förvara saker på KTHs fillagringsystem kan vi undvika att kunskap går förlorad om en post stått tom och undviker att information sparas på individuella personers drivar.

KTHs fillagring har undersökts genom att Celice (Sekreterare 20/21) hade ett möte med Sofie Rehnström (Sekreterare 19/20), där hur sektionens filer ska sparas diskuterades. Vi såg både för och nackdelar med att flytta filerna från drive och insåg att detta behöver diskuteras vidare innan något beslut kan fattas. Celice har även diskuterat hur ett fortsatt arbete kring detta skulle kunna gå till med Love Wiklund (Sekreterare 21/22).

- **Undersöka digital förvaring av verifikat och bokföring**

Digital förvaring tar mindre plats och är lättare genomsökt än analog men frågan är vad lagen säger.

Efter diskussion i Ekonomirådet så är det möjligt att verifikat och bokföring endast görs digitalt där det enda som behövs är att fysiska orginalkvitton arkiveras.

### Undersöka digital kvittoredovisning

Ett sätt att underlätta kvittoredovisningsarbetet för bokföringsansvarig är att använda digital kvittoredovisning, det innebär mindre spring till draget.

Undersökning om möjligheter till digital kvittoredovisning utfördes genom diskussion med THS ekonomiska rådgivare samt togs upp på Ekonomirådet. Tyvärr så är det för tillfället inte möjligt att helt ha digital kvittoredovisning på grund av Sveriges lagar som fortfarande kräver att om ett originalkvitto är fysiskt så behöver denna arkiveras i dess originalform. Däremot när det kommer till kvitton där originalformen är digital krävs ingen utskrift och behöver endast redovisas digitalt.

### Hålla i en workshop för skriftliga överlämningar

Skriftliga överlämningar ser till att kunskap och lärdomar inte försvinner. För att hjälpa organansvariga att skriva och uppdatera sina skriftliga överlämningar skall det hållas ett tillfälle där man kan sitta tillsammans och få det gjort.

Det genomfördes men inga organansvarig dök upp. Slutsatsen blev att det inte är värt för styrelsen att organisera en workshop för överlämningar.

### Uppdatera styrdokument, pm och policys

Styrdokumenterna ska spegla den verksamhet vi vill föra inom sektionen, de behöver därför konstant uppdateras för att hållas relevanta, användbara och rimliga.

- Ifrågasätta praxis

Styrelsen bör i arbetet med styrdokument ifrågasätta vanor som nedärvs, om de borde finnas i styrdokumenterna alternativt om det finns andra handlingsätt som funkar lika bra och informera om att det är fritt att göra som man vill i frågan.

Det diskuterades under året om vissa saker skulle stå i sektionens styrdokument, och där vi ansåg att det inte behövdes valde vi att avstå från att skriva in det. Den här punkten är svårt att konkret ge exempel på när vi gjorde det och när vi inte gjorde det, men det var något som fanns med under årets gång.

### Undersöka om sektionen ska skaffa en bil

En bil skulle kunna leda till att mindre fysiskt arbete behöver avkrävas av sektionsmedlemmar. Ett sådant inköp skulle dock leda till många kostnader.

Henrik Wallin (Event koordinator) var ansvarig för punkten och tyckte det blev mindre och mindre relevant under covid-19. Det var osäkert hur länge pandemin skulle pågå, samt att det ekonomiska läget för sektionen var också lite osäkert. I samband med ekonomiska nedskärningar blev det inte lika relevant att titta på inköpanendet av en sektionsbil. Det skickas dock vidare till styrelsen 21/22 att undersöka det närmare om de vill, men den här punkten har nu varit med i två verksamhetsplaner och frågan är om den fortfarande är intressant.

## \$\$ ska verka för god kommunikation

För att en sektionens arbete ska vara effektivt måste kommunikationen fungera. Styrelsen vill jobba för att förbättra kommunikationen till medlemmar och mellan organ samt främja god ton inom sektionen.

I år ska \$\$:

### Ändra Organansvarigas råd (OAR)

Genom att ändra forumet vill styrelsen förbättra tonen mellan organ, öka tilliten mellan organansvariga och effektivisera sektionsverksamhet.

ÖverlämningsOAR togs bort och ersattes med en Guide för organansvariga, detta för att göra alla OAR relevanta för alla organansvariga. Det försöktes att ha minst en diskussionspunkt per möte då OAR är ett bra diskussionsforum och en möjlighet för styrelsen att starta tankeprocesser hos de ansvariga. Under ett OAR försöktes det att undersöka varför det finns en uppdelning inom sektionen och varför bråk ibland uppstår. Det är ett arbete som behöver fortsättas med.

### Underlätta att all info, t.ex. organsök, inte bara hamnar på facebook

Då inte alla använder facebook och det kan vara stor blandning på vad som annonseras var, vill styrelsen öka användningen av andra kommunikationsvägar och undersöka nya.

- Undersöka sektions-app

Arbetet gick bra i och med att Bonsai Campus (nu Orbi) kontaktade oss för ett samarbete, en app som används för att bland annat göra reklam för event på sektionen och andra annonser. På grund av covid-19 testades inte appen i full skala utan alla organansvariga fick konton och testade att använda det med hjälp av fejk-event. Nästa kommunikationsansvarig är nu involverad och appen har försökts att marknadsföra under mottagningen.

### Utbyte med andra lärosäten

Det finns otroligt mycket man kan lära sig av andra skolor så styrelsen vill räkka ut handen till dessa och skapa fler kontakter.

Styrelsen hade ett zoom-häng med styrelser från Uppsala, Lund och Linköping där alla fick presentera sina sektioner och sedan mingla och spela spel. Vi fick en självförtroende-boost och fylldes med inspiration!

### Undersöka hur man kan smidig-göra bokning och event koordinering

Styrelsen vill förenkla kommunikationen mellan organansvariga och styrelsen kring event. Kommer ske genom att ta kontakt med berörda parter.

Kollade runt med relevanta ansvariga lite, ingen storskalig undersökning och kom fram till att det var bra som det var och att en extra tjänst att hålla koll på var överflödigt.

### \$\$ ska verka för att allas röster ska bli hörda

- Ha lunchmöten där alla är välkomna

För att förbättra vår kommunikation med sektionsmedlemmar ska styrelsen synas i draget och finnas tillgängliga på luncher för frågor och synpunkter i ett mindre formellt utrymme

Detta anordnades främst i samband med lunchmöten före SM när handlingarna hade släppts. Det dök upp ett par sektionsmedlemmar på varje sådant möte och anses därför har gett någon typ av transparens samt hjälp för de sektionsmedlemmarna som ville prata med styrelsen.

#### • Formulär för tankar och idéer

Styrelsen vill upprätta en anonym kontaktväg för tankar och idéer så att det ska vara lättare att våga dela med sig

Under period två upprättades ett anonymt Google formulär för sektionsmedlemmar att skriva i. Det publicerades på Facebook och låg även under styrelsens flik på hemsidan. Under året inkom det två svar. Den ena kunde styrelsen ta vidare till TLC som frågan berörde, vilket kändes bra då styrelsen med hjälp av TLC kunde hjälpa en sektionsmedlem. Formuläret var väldigt inaktivt och det kanske berodde på covid-19 pandemin, eller så var det på grund av att det inte var så synligt. Som medskick till framtida styrelser eller sektionen så kan det vara värt att prova igen under en mer aktiv och fysisk sektion. Oavsett så genomfördes punkten vilket markerar denna punkt avklarad.

## 4. \$\$ ska verka för att underlätta den ekonomiska verksamheten

Den ekonomiska verksamheten är ett arbete som ofta sker ensamt och kan ta mycket tid. Styrelsen anser att det går att göra mer inom detta område för att underlätta arbetet och öka hållbarheten i att sitta som ekonomiskt ansvarig.

I år ska \$\$:

#### Städa upp alla projekt i Fortnox<sup>1</sup> och få en bättre struktur i det

Det är just nu jättestökigt i projekten i Fortnox för att det verkar ha saknats en nedskrivna rutin för döpning av projekt.

Projekten har givits ett system för att döpas enhetligt, men ingen uppföljning har gjorts än på huruvida systemet följts och huruvida samma nummer används till samma projekt i år. Detta arbete följer självklart med till nästa arbetsår.

#### Undersöka om att splitta sittingsbudgeterna eller alternativ till det

Det är just nu väldigt svårt att använda den stora budgeten till att styra beslut när det gäller individuella sittningar. Styrelsen ska undersöka hur sittingsbudgetering kan göras enklare.

Budgeten 21/22 är inte annoterad efter sittningar, då detta bedömts skulle minska friheten att göra olika år till år. Alla inkomster och kostnader typiska för sittning på TLCs och KKS resultatställen balanserar numera ut varandra.

---

<sup>1</sup> Fortnox är sektionens bokföringssystem



### Städa i budgeten

Budgeten ska förbli användbar samt anpassad till rörelsen.

En budget har upprättats för 21/22 och den är baserad på en kombination av resultat från tidigare år, dessvärre har Covid omöjliggjort att göra en ordentlig avstämning av förra årets resultat mot nästa års budget då det krävs att åren ska vara jämförbara i aktivitetsnivå.

### Undersöka möjligheten att ha separata konton på för bokföringsansvariga

Detta skulle dels ge möjligheten att bokföra i grupp samt göra bokföringen mer transparent då man kan se vem som ändrat var, men det medför även en kostnad som ska motiveras.

Detta har diskuterats i BAR och vi kom fram till att det vore bra med ett konto till, detta konto har beställts av THS och kostnaden har lagts till budgeten 21/22.

## \$\$ ska verka för att göra Draget till en trevligare plats

Varje år verkar styrelsen för att göra sektionens lokalen Draget lite bättre.

### 1. I år ska \$\$:

#### Renovera golvet i Draget

Det nya fina golvet blev trasigt och trist på nolltid. (alternativt blev gammalt och bittert) Gör om gör rätt!

Golvet renoverades under period tre. Det gamla togs bort, och det ännu äldre slipades samt oljades. Det gick bra eftersom det var enklare att stänga ner Draget under en vecka, på grund av få medlemmar studerade i lokalen under covid-19.

#### Göra SOFT ett bättre organ

Styrelsen vill öka SOFTs attraktivitet som organ.

- Slå ihop det med TUT

Sektionen har två organ som gör liknande saker och behöver en nystart.

Till sektionens möte ett skickade en proposition in om att slå ihop TUT med SOFT. Propositionen möjliggjorde att ta in flera ledamöter som senare kunde arbeta tillsammans i Draget. Tyvärr på grund av covid-19 så fanns det inte möjlighet att verkligen prova på de nya vingarna, men nästa års lokalansvarig har ett bättre (och större) SOFT att arbeta med!

#### Undersöka försäkring till Draget

Draget hade inbrott förra året, det är trevligt om det går att få nya grejer på försäkringen istället för ur fickan.

En konversation med Ekonomirådet om hur andra sektioner har löst sina försäkringar har haft och vi har fått kopia på deras kontrakt för att kunna titta på vilka villkor som ges. Ingen försäkring har upprättats än.



# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

## KNUT 2020/21

## Innehåll

1	Sammansättning.....	3
1.1	Ansvariga .....	3
1.2	Ledamöter .....	3
2	Mål och visioner .....	3
2.1	Utöka KNUTS verksamhet utöver BKW' .....	3
2.2	Utökade organets sociala medie outreach och infrastruktur .....	4
2.3	Intern utveckling av organet.....	4
3	Året i korthet.....	4
3.1	Hösten.....	4
3.2	Våren .....	4
3.3	Framgångar.....	5
3.4	Motgångar.....	5
4	Utvärdering av mål och visioner .....	6
4.1	Utöka KNUTS verksamhet utöver BKW .....	6
4.2	Utökade organets sociala medie outreach och infrastruktur .....	6
4.3	Intern utveckling av organet.....	6
5	Lärdomar .....	6
6	Avslut/tack.....	6

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE [ORGAN ÅR]

## 1 Sammansättning

### 1.1 Ansvariga

Filip Rynkiewicz, *KNUTO*

Max Bjerkensjö, *KNUTVO*

Lukas Lekberg, *KNUTE*

### 1.2 Ledamöter

Henrik Tingström

Gabriel Stupak

Elin Ljungström

Ludvig Liwenborg

Martin Blomberg

Camilla Söderhielm

Crystal Ho

Julia Rune

Elin Ståhlberg

Joan Jesús Ibarra

Khatereh Sheibeh

Rebecca Mattsson

Simon Jernselius

Simran Vadher

## 2 Mål och visioner

### 2.1 Utöka KNUTS verksamhet utöver BKW'

Vi försökte utöka mängden samarbeten som ej nödvändigtvis var kopplade till BKW'

## 2.2 Utökade organets sociala medie outreach och infrastruktur

Genom att aktivt närvara oss på LinkedIn och utnyttja sektionens maillista för att nå ut till ännu fler teknologer.

## 2.3 Intern utveckling av organet

Delegering av olika ansvarsområden som till exempel sociala medier, beställning av tröjor osv. skulle ge ledamöter en större ansvarsroll.

# 3 Året i korthet

## 3.1 Hösten

På mottagningen gjorde vi ett starkt (försök) till att nå ut till nOllan. KNUT deltog på Kemiska äventyr där nOllegrupper fick tävla om några whitelines anteckningsblock från EnginZyme som sponsor. Sedan ännu en stark insats från ledamöter och ansvariga på organlunchen, där KNUT stod med en egen beachflagga med KNUTs logga och gav ut märken till de nOllan som följde KNUTs Facebook och LinkedIn. En väldigt lyckad insats som genererade många sökanden.

I början av terminen började samarbeten med företag såsom BCG, Material Economics, och EnginZyme där vi fick in sponsring och inkomst åt sektionen genom att dela ut reklam genom KNUTs olika medier.

BKW arbetet påbörjades också nästan omedelbart så fort de andra sektionernas respektive ansvariga hade konfirmerats av deras SM. Den första frågan i arbetet blev såklart vad det skulle bli av mässan. Skulle den vara på plats eller digitalt. KNUT var tydliga med att vi ville hålla mässan digitalt, och presenterade alternativ som Graduateland för att övertyga de andra ansvariga om enkelheten med att ha en digital mässa. Det upptäcktes senare att ett tvåårigt kontrakt med Studentnode gjorde BKW skyldiga till att använda deras plattform i slutändan, men detta kom att visa sig att vara fördel då den var helt gratis till skillnad från Graduateland.

När det senare bestämdes att mässan skulle hållas digitalt på Studentnode blev det en del att göra för de ansvariga. Framst gällde det att skriva om många dokument, kontrakt och produktportföljer som behövde anpassas för pandemiåret.

Ledamöternas aktiviteter pågick förvisso ganska som vanligt. Deras ansvarsuppgifter förblev att kontakta företag och dela ut de nya produktportföljerna. Ledamöterna delades upp i grupper av 2-3 ledamöter som fick ha hand om en kontaktlista inom en viss sektor som de i början fått leta upp uppdaterade kontaktuppgifter åt.

Det inleddes också ett projekt vid namnet Future Talks på LinkedIn där representanter inom industrin intervjuades gällande privatliv och i samband med arbete.

## 3.2 Våren

Efter nyåret påbörjades arbetet med BKW till fullo. Ledamöter och ansvariga från de samtliga sektionerna delades upp i ansvarsgrupper som fick ta hand om Marknadsföring, Mässa och Give-Away av profilprodukter inför mässdagen. I marknadsföringsgrupperna satt gruppen



med linkedin facebook och instagram där företagsbeskrivningar lades upp på facebook månaden innan mässan. På instagram och linkedin hände diverse grejer om BKW, industri, arbete och allmänt nätverkande. Mässgruppen tog hand om att få BKWs mässida på Studentnode att se snygg ut och att ge varje företag en egen digital monter från deras önskningar. Give-Away gruppen var tyvärr inställd då inga studenter var på campus vid den tiden av året och hade gjort ett give-away event ej fruktbart.

Klausulen gällande konkurrerande verksamhet under BKW-tiden i sektionkontraktet anpassades så att finna stöd från alla organ i kemisektionen.

Till slut kom den sedan länge väntade dagen när mässan faktiskt hölls. Mässgruppen hade ansvar till att verka som stöd för varje monter. BKWs huvudansvariga befann sig på plats i Nymble med en tapper ledamot där de hade full kontroll över mässan under hela dagen. Inga digitala fel förekom överhuvudtaget.

Statistik om mässan skickades iväg till företagen som blev mycket nöjda över deltagandet av studenter.

Ett digitalt avslut på mässans verksamhet hölls några veckor efter mässdagen där samtliga ledamöter och ansvariga hade en mycket trevlig kväll över zoom där dataspel spelades, pizza konsumerades, lekar hölls, MD gycklade och det tävlades om vem som hade för många hattar.

Det blev också en lyckad överraskning att KNUTs motsvarighet i Lund kontaktade de ansvariga och det delades tips och hur verksamheterna kunde genomföras bättre från båda hållen, ytterligare kontakt med dessa människor hölls under sommaren.

### 3.3 Framgångar

Mässan hölls. Det var utan tvekan en utomordentlig insats av alla inblandade att mässan lyckades hållas trots den rådande pandemin. Det lades ned många timmar på förberedande och dokumentanpassning för att det skulle gå så smort som det kunde.

Mässan förblev också nästintill helt kostnadsfri för BKWs sektioner. Då Studentnode hade ett avtal med BKW att förbli kostnadsfri under två verksamhetsår blev det en stor besparing än om till exempel Graduateland används som plattform istället.

KNUTs kontakter på LinkedIn ökade ofantligt mycket från föregående år, detta var till stordel tack vare KNUTE Lukas Lekberg som gjorde en prima insats i att utöka KNUTS nätverk på den hemsidan. Resultatet blev 880 kontakter och över 3000 inläggsvisningar när detta skrevs.

Marknadsföring för företag utökades en stor del under verksamhetsåret vilket drog in en hel del pengar till sektionen.

Kontakt med motsvarigheten i Lund etablerades.

### 3.4 Motgångar

En utmaning var såklart svårigheter att driva arbeten och engagemanget från samtliga över digitala möten på Zoom där alla inte hade kamera eller kanske mic på hela tiden.



En motgång var att det inte blev en så stor deltagande av företag från Kemisektionens sida vilket vi alla ångrar enormt.

Bristen på huvudsponsor var såklart enormt beklagligt.

## 4 Utvärdering av mål och visioner

Här kan ni återkoppla till era målsättningar, och utvärdera vad ni uppfyllde och var ni inte nådde hela vägen fram.

### 4.1 Utöka KNUTS verksamhet utöver BKW

Det blev ett lyckat mål med att utöka KNUT's verksamhet genom att göra det enklare för marknadsföring åt företag, men också etablera en starkare social medianärvaro framförallt på LinkedIn. Future Talks var tyvärr inte aktivt så länge på grund av icke deltaganden på intervjuer.

### 4.2 Utökade organets sociala medie outreach och infrastruktur

Som sagt blev närvaron på LinkedIn mycket bättre än tidigare år och har lett till fler visningar av inlägg.

Utnyttjandet av Sektionens maillistor gav en ny möjlighet för utvecklad marknadsföring åt företag och framförallt en större intäktskälla åt sektionen.

### 4.3 Intern utveckling av organet

På grund av rådande omständigheter gick det inte jättebra att utveckla verksamheten på bästa sätt då lågt engagemang förekom och brist på människor. Delegering skedde något men inte till den grad vi hade önskat.

## 5 Lärdomar

- Ta in många ledamöter. Det hoppar av fler än vad man vill under årets gång.
- Märken och beachflagga är ett bra sätt att få människors uppmärksamhet på.
- KNUT kommer att behöva göra om sin produktportfölj så att den blir mer dynamisk och gör det mer attraktivt för företag att delta i mer än ett år och anpassa de från deras storlek. Tips har kommit från våra motsvarigheter i Lund.
- Det var inte fel att ta betalt för montrarna på mässan. Kostnaden på det dom fick var helt rättvist.
- Engagemanget minskar ännu mer efter att BKW har genomförts.

## 6 Avslut/tack

Tack till ansvariga och ledamöter. Detta har varit ett väldigt roligt år.

Verksamhetsberättelse KNUT 20/21  
Max, Filip, Lukas  
KNUT  
2021-09-20  
Sid 7(7)



Stort tack till Ordförande Ellen Engquist och Lou Hellquist som hjälpte oss på vägen med kontrakt och dylikt. Stort tack till Studentnode som gav oss en plattform för BKW-mässan. Stort tack till MD som gycklade åt de stackars trötta ledamöterna. Gos och knos.



# VERKSAMHETSBERÄTTELSE KÖN 20/21



## 1 Sammansättning

### 1.1 Ansvariga

Bjarne Falk, *GenerÖL*

Elin Ljungström, *ÖLverste*

### 1.2 Ledamöter

Alva Sarby

Anton Åkesson

Emanuel Nelsson Vedung

Emmy Albinsson

Gabriel Salemyr

Jonathan Samuelsson

Klara Lindkvist

Madeleine Lövvås

Max Bjerkenjö

Sarah Andersson

Simon Edin

Simon Kolmodin Dahlberg

Tomas Concha

Uno Dahlberg

## 2 Året i korthet

### 2.1 Hösten

Fyllda av optimism började KÖN första veckan av terminen med ett internhäng i Draget för gemenskap och baskerstukning. Optimismen slogs fort ner när KTH satte stopp för pubar cirka två veckor senare. En viss tilltro till att pubar snart åter skulle vara tillåtna orsakade att vi ej tänkte på att genomföra några digitala evenemang. Dock avslutades höstterminen med digital ölprovning internt.

### 2.2 Våren

Efter höstens interna digitala ölprovning kom vi på, vi kan ju köra externt digital ölprovning! Möten och planering sattes igång för att genomföra ett slags mix-event. Eventet genomfördes! Kvällens aktiviteter var ölquiz, ölprovning, beer-pong, samt bingo! Inte många deltog, men de som var med verkade ha riktigt trevligt.

Verksamhetsberättelse KÖN 20/21  
Elin Ljungström  
Bjarne Falk  
Kemisektionens Ölhäpvarnämnd  
2021-09-07  
Sid 3(3)



För att tacka våra underbara ledamöter så genomfördes ett internevent utomhus vid Bergshamra. Där grillade vi korv, hittade en såg, spelade kubb och försökte komma ihåg nolledanser.

## 2.3 Framgångar

Vi genomförde ett externt event!

## 2.4 Motgångar

Covid-19 innebar restriktioner.

# 3 Lärdomar

- Digital beerpong går bättre än vad man kan tro.
- Metallbaserad handdesinfektion är inte så hjälpsamt när man ska starta en eld.



# VERKSAMHETSBERÄTTELSE KK19/20

<b>Sammansättning</b>	<b>3</b>
Ansvariga	3
Ledamöter	3
<b>Mål och visioner</b>	<b>4</b>
<b>Året i korthet</b>	<b>4</b>
Hällvik	4
Mottagningen	4
Hösten	4
Våren	6
<b>Framgångar</b>	<b>6</b>
<b>Motgångar</b>	<b>6</b>
<b>Utvärdering av mål och visioner</b>	<b>6</b>
<b>Lärdomar</b>	<b>6</b>
<b>Avslut</b>	<b>7</b>

# 1 Sammansättning

## 1.1 Ansvariga

Emil Tiger Lundell, *Klubbmästare*

Christel Gradin, *Sexmästarinna*

Gabriel Salemyr, *Pubmästare*

## 1.2 Ledamöter

Afzaal Bhalli

Alex Hellgren

Alfred Kedhammar

Anton Jonason

Amanda Halvarsson

Arvid Hedin

Axel Langlet

Axel Rasmussen

Bjarne Falk

Daniella Hanna

Ebba Ramberg

Emil Törnqvist

Emma Hedberg

Erik Estreen

Erik Helander

Hannah Juhlin

Jesper Berg

Love Rohdén

Lovisa Solman

Magnus Davidsson

Markus Olsson

Martin Wood

Simon Edin

Susanna Hellberg

Tilde Nordlander

## 2 Mål och visioner

När vi bestämde oss för att söka till mästarposterna under hösten 2019 så var våra visioner inte riktigt överensstämmande med hur året skulle bli. Det absolut viktigaste för oss var för ledamöterna skulle tycka att tiden i KK var så rolig och minnesvärd som möjligt, samtidigt som vi skulle hålla i de bästa sittningarna som sektionen någonsin sett. Ett annat mål för året var att samarbeta mer med andra mästerier och hitta nya sponsorer. Med intåget av Covid-19 och restriktioner under våren 2020 fick ambitionen dämpas något, även om andan i målen fortfarande fanns kvar.

## 3 Året i korthet

### 3.1 Hällvik

Verksamhetsåret började som sedvanligt med Hellweek. Hellweek blev anpassat efter FHM:s restriktioner men var ändå en vecka med teambuilding, glädje, förvirring och en chans att stilla oron från att vara inlåst i sina bostäder. Ledamöterna fick en chans att planera pubar och välja barlagnamn medan Mange och Brian fick en chans att fiska. Då KK inte bara är ett mottagningsorgan så valde vi att inte bara bjuda in mottagare till vår besöksdag, utan även klubbmästare från andra klubbmästerier som vi ville samarbeta med under året.

### 3.2 Mottagningen

Mottagningen var också anpassad till Covid-19, och det märktes på pubarna och första sittningen då Draget hade en maxkapacitet på 50 pers. Det resulterade i att konceptet Znabb-Zittning, där vi höll två sittningar utan förrätt och halvt antal enheter under en kväll. Preppen var stressigare än vanligt men vi ser ändå på sittningen som helhet som lyckad. NØllan fick även testa på att bära shotbrickor utan tillgång till fotoner under Kemiska äventyr. Osqristina hölls i ett tält som gav alla inblandade smak för en riktig sittning utan personbegränsningar.

### 3.3 Hösten

Under hösten höll vi 3 pubar innan KTH bannlös event i person. Som tur var hålls nØllegasquen utanför KTH:s campus och i en ny lokal i Kista. Förberedelserna var i vanlig ordning kontrollerat kaos men NØllegasquen, som blev den sista fysiska sittningen för läsåret, kan bara beskrivas som en lyckad och härlig sittning med inslag av brandlarm. Tack vare Bergs Klubbmästeri blev även eftersläppet lyckat. Efter en kort tupplur vid städningens

slut fraktades allt från lokalen till draget och Mästarna släpade sig hemåt i tid till nØllespexets start.

Mästarnas kommentarer till nØllegasquen:

Emil Tiger Lundell

*Ordförande är en bättre talare än mig*

Gabriel Salemyr

*Vad fan händer?*

Christel Gradin

*Kan inte brandlarmet hålla käften snart*



Figur 1: Sammanfattning av post-nØllegasquen

NØllegasquen satte punkt för event under hösten och vi öppnade söken till Kemis Klubbmästeri i november.

### 3.4 Våren

Våren inleddes med planering för Berzelii tillsammans med TLC och ett ryck för att få till digitala event. Efter om och men och kontakt med andra klubbmästerier kom vi igång med



online fredagspubar som till en början hade relativt stor uppslutning. Att detta blev av kan till viss del spåras till de många KMR möten som vi besökte där andra mästerister delade med sig av erfarenheter och rekommenderade onlineevent. Med tiden förföll intresset och den sista fredagspuben hade 3 tappra deltagare. Berzelii lyckades dock dra in desto fler till datorn och onlineeventet och de två första dagarna hade mycket uppslutning medan tredje dagen blev i princip ett extra internevent.

## 4 Framgångar

Vi fick positiv respons om nØllegasquen, som kunde arrangeras med hänsyn till Covid-19, vilket vi anser som en lyckad kväll. Under året har vi även försökt upprätthålla sammanhållningen internt och externt genom events och pubar på KK:s discord, vilket har uppskattats av många.

Dessutom kunde vi arrangera Berzelii på distans via KK:s discord där vi dessutom hade en internsittning med TLC på zoom. Våra respektive ledamöter kunde coronasäkert samlas och delta på sittningen från sina håll.

## 5 Motgångar

Till följd av Covid-19 kunde sektionen endast ha 3 pubar under hösten innan all verksamhet stängdes ned, och även dessa pubar hade restriktioner i antalet gäster. Då i princip all av KK:s verksamhet kräver att man ses på plats var detta väldigt tufft både för ansvariga som haft planer för event som fick ställas in och ledamöter som nu inte längre hade några arbetsuppgifter. Deltagandet på lunchmöten föll och de onlineevent som vi höll i hade sällan deltagarantal över 30 personer, inklusive ledamöter.

## 6 Utvärdering av mål och visioner

Trots Covid-19 så har vi fått höra att det var roligt att vara med i KK i år, även om det inte har levt upp till folks förväntningar. Deltagarantalet droppade dock väldigt på både online-fredags-pubar och lunchmöten så till den grad att det inte ens arbetarna kom på den sista fredagspuben som hölls. Vi genomförde endast två sittningar i större skala, vilka båda var lyckade under omständigheterna, men som inte kunde leva upp till målet bästa sittningen sektionen någonsin sett. Vi bjöd in klubbmästare från både flygsektionen och bergsektionen till hellweeks allmänna besöksdag, samt träffade dem båda på ölhäng under sommaren då restriktionerna var lättare. När året väl startade och campus stängde igen var det dock svårt att hålla uppe kommunikationen och det rann tyvärr ut i sanden.

## 7 Lärdomar

- Ta med öronproppar till samtliga sittningar ifall brandlarmet går igång i den godtyckliga lokalen.
- Använd inte en 199 krs stavmixer när man lagar gazpacho

- Ölprovning fungerar alldeles utmärkt via discord
- En storfiskare är bättre på att skrämman svanar än att fiska fisk
- Även om det inte står att det är bastu, är det ändå bastu för fan
- Trots att bokföringen/budgeteringen kunde vara jobbig ibland fick man efteråt en bättre självkänsla och mer ekonomisk inblick inom verksamheten
- Veckans låt fungerar dåligt under måndagsmöten på zoom
- Vi är dåliga på att ta gruppbilder på oss tre
- PDF är ett dåligt filformat för formulär
- Onlinesittningar bör inte tillåta folk att sitta i smågrupper

## 8 Avslut

Vi vill här passa på att tacka alla våra fantastiska ledamöter som har stannat kvar i ett organ som saknat tydliga arbetsuppgifter. Som trots detta dyker upp på våra lunchmöten och inte himlar allt för mycket med ögonen åt oss när mötet är slut efter 15 minuter utan att något av värde tagits upp. Vi vill tacka Rasmuss och Susanna och deras ledamöter i TLC för roliga interevent och ett väl genomfört online-Berzelii. Tack till föregående års mästare, Powerpuffinglorna Nima, Jonathan, och Lou för stöd och vägledning när allt var nytt.

Emil Tiger Lundell - Klubbmästare

Gabriel Salemyr - Pubmästare

Christel Gradin - Sexmästarinna



# **VERKSAMHETSBERÄTTELSE**

**TLC 2020/21**

## Innehåll

1	Sammansättning.....	3
1.1	Ansvariga .....	3
1.2	Ledamöter .....	3
2	Mål och visioner .....	4
3	Året i korthet.....	4
3.1	Hösten.....	4
3.2	Våren .....	6
3.3	Framgångar.....	7
3.4	Motgångar.....	7
4	Utvärdering av mål och visioner.....	7
5	Lärdomar .....	8
6	Avslut/tack.....	8

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE

## TLC 2020/21

### 1 Sammansättning

#### 1.1 Ansvariga

Susanna Hellberg, *TLCO*

Rasmus Kinnane, *TLCnous*

#### 1.2 Ledamöter

Alexander de Potocki, *Tröj och Märke*

Ebba Ramberg, *Märke och Media*

Ed Kammeby, *Tröj och Media*

Edvin Ljungquist, *Punsch och Mat*

Ellen Andwinge, *PR och Märke*

Erik Jansson, *Tröj och Mat*

Hanna Hjärpsgård, *PR och Märke*

Isa Haag, *Punsch och Tröj*

Love Rohdén, *Märke och Mat*

Jeyhun Mansurov, *Mat och PR*

Jonathan Samuelsson, *Punsch och PR*

Linnea Wiklund, *PR och Media*

Louise Andersson, *Punsch och Mat*

## 2 Mål och visioner

Efter en mottagning som slutade som en succé trots corona var våra mål att göra sektionens livet så välkomnande som möjligt genom att göra mycket reklam angående våra kära fina ovvar och märken ^^ . Ett annat mål var att hålla härliga sittningar till sektionen såsom ÄPSarna och även andra event, men samtidigt ta hänsyn till pandemin. Framför allt så var vårt största mål att ha en otroligt bra gruppsammanhållning och stämningen inom organet där alla är vänner med alla och känner sig inkluderade.

## 3 Året i korthet

Här kommer en beskrivning av året i korthet.

### 3.1 Hösten

TLCs verksamhetsår börjades under mottagningen 2020. Organet fick tillfället att visa upp sig under Kemisk Äventyr och Organlunchen. Där vi som ansvariga höll en slags stafett memory med märken på en ovve och fick hjälp av Emil som är TLC-gamling. Sedan höll vi en märkesförsäljning under Organlunchen och efteråt hade vi vårt första tillfälle för att prova ovvar. Vi hade även ett tillfälle efter Osquarinas gasque och en under fredagslunchen veckan därpå (totalt tre tillfällen för att testa ovvar). Efter det så fick man skriva till oss angående provning av ovvar om man missat ett av tillfällena.

Efter mottagningen höll vi totalt 35 intervjuer. Söken var öppna i 2 veckor efter mottagningen (vecka 35 & 36) och dem sista intervjuerna hölls vecka 37 och samma vecka valdes ledamöterna. Vi valde även att ringa till alla som hade sökt och när det var gjort så skapades vår gruppchatt för verksamhetsåret och vi hade vårt första lunchmöte fredagen vecka 38.

Favorit i repris så körde vi en tårttävling som första internhäng. Bokade draget där vi sedan delade upp oss i 3 olika lag där alla fick en budget att handla ingredienser för. Sedan röstade vi fram vilken tårta som vi tyckte var bäst <3.



*Figur 1: TLCs Första internhäng.*

I början av period 1 hölls lunchmötena på plats eftersom många i ettan hade lektioner på campus. Desto mer tiden gick så bytte vi från att ha fredags lunchmöten på plats till att ha dom digitalt via zoom eftersom många studerade hemifrån fungerade detta smidigare. Varje lunchmöte avslutades med att vi spelade något typ av sällskapsspel vilket var väldigt lyckat :p.

Under året hade vi fokus på de nya märkena vi ville designa. Vi hade många olika idéer och fick till slut ihop 9 stycken nya märken. Under hösten skapades även nollemärket för de som började 2020; märket som vann blev corona-nollan som har blivit en succe :) En märkesförsäljning (utöver den på organ lunchen) i period 1 hann vi även ha innan restriktionerna. De nya sångböckerna som fixades av vår kära Sångbokskommittén laverades under period 1 och såldes bland annat på nollegasquen av de ansvariga.

Vanligtvis efter dem första tentorna brukar första ÄPSen ske. Då var restriktionerna strikta på grund av pandemin så vi i TLC valde istället att hålla en intern sittning för TLC-gamlingar, en miniÄPS. Det var otroligt kul att få hålla en sittning och att dem nya ledamöterna fick chansen att lära känna gamlingarna :). Under kvällen avslöjades även årets namn: Trovärdigt Lanserat Chaos.





*Figur 2: Gruppbild inför MiniÄPSen till TLC-gamlingarna.*

Under hösten påbörjades arbetet att planera Berzelii tillsammans med KK mästarerna. Eventet planerades till en början för att kunna vara på plats. Vi hade även ett samarbete med jubileumskomiteen. Vidare arbete med Berzelii fortsatte under våren.

### 3.2 Våren

Planering av Berzelii tillsammans med ledamöterna började i januari vid hopp om att restriktionerna skulle lättas upp i april. När det senare blev tydligt vilka restriktioner som skulle råda under våren gick vi över till att bara planera för ett digitalt Berzelii. I början av vårterminen hade vi ett team-building event för alla ledamöter som var ett interhäng tillsammans med KK i form av en digital sittning över zoom. Det var stor uppslutning och fungerade bra. Vi tog även med oss flera lärdomar om digitala event för många deltagare som vi hade i åtanke till Berzelii. TLC och KK höll sedan Berzelii i april via discord. Temat var "Omfesten? Eller festerna vi inte minns". På torsdagen var det en spelkväll med hallowentema och fredagen var det ett "virtuellt torg" med olika spel. Lördagen var tänk som en online-sittning som övergick till gemensamma spel.

Overallerna kom redan till tentaperiod-1 i oktober. Med tanke på pandemin ville vi dela ut overallerna så corona-säkert som möjligt. Traditionellt brukar de delas ut vid festliga tillfällen men vi valde istället att dela ut overallerna i samband med organisk kemilabbarna i februari då nØllan ändå var på campus.

Under våren började vi ha ett märkes-drop varje fredag där ett av våra märken som vi designat under hösten släpptes. Detta verkade vara uppskattat då sektion medlemmarna fick chansen att se våra nya märken i väntan på att senare få köpa dem. Under året fortsatte jobbet angående sektionkläder som senare togs upp av bland annat de nya ansvariga av TLC.



Under våren började vi sakta men säkert ha mer och mer interhäng i mån om hur bekväma alla ledamöter var för att träffas. Bland annat hade vi en syjunta online via zoom, och ett flertal grill häng utomhus och även ett häng inomhus. Alla tillfällen var väldigt lyckade och tillförde mycket till gruppsammanhållningen.

Sist avslutades verksamhetsåret på topp med en streckmiddag som blev ett otroligt roligt slut på året!

### 3.3 Framgångar

Den största framgången vi hade under året var den underbara gruppen! Ledamöterna har varit engagerade, drivande och taggade trots att mycket blev inställt. Det har varit god stämning och vi har haft det riktigt roligt tillsammans under året <3

Utöver detta har märkena vi lyckats designa och trycka upp varit en stor framgång!

Vår intersittning med TLC gamlingar var riktigt kul och ledamöterna fick en känsla av hur det kan vara att hålla i en sittning fast i mycket mindre format.

Året avslutades som sagt med en streckmiddag som var ett väldigt bra avslut på TLC 20/21s verksamhet. Det var en kväll vi sent kommer glömma!

### 3.4 Motgångar

Den genomgående motgången vi hade var corona. Våra traditioner och vår vanliga verksamhet som den brukar se ut blev näst intill helt nedstängd. Det är därför viktigt att kunna tänka om och göra saker så bra som möjligt med de förutsättningar man har! Vi bytte fokus från sittningar till att skapa mer märken och vi försökte aktivt göra varje lunchmöte så roligt som möjligt trots att det generellt blir tråkigare att ha möten online jämför med på plats.

Corona påverkade som sagt också Berzelii vilket hölls via discord. Det blev tre lyckade kvällar med många olika spel men det är svårare att få folk taggade på ett online event än ett på plats. Vi är glada att vi höll i eventet tillsammans med KK och att man vågar testa nya saker även om man inte vet om de kommer vara lyckade eller inte.

## 4 Utvärdering av mål och visioner

Vid hopp om att restriktionerna skulle lätta för kommande läsår var ett av våra mål att hålla fantastiska och härliga sittningar samt andra event för hela sektionen men det kunde tyvärr inte bli av. Däremot så lyckades vi få ett högt tryck på ovvarna där vi köpte in 119st! Samt att på märkesförsäljningarna såldes en massa märken och senare trycktes 9st nya märken upp :) Gruppsammanhållningen har varit god med en bra stämning inom organet vilket även var vårt största mål; att alla skulle känna sig inkluderade och trivas!

## 5 Lärdomar

- Det är viktigt att vara flexibel och kunna göra det bästa av dem förutsättningar man har.
- Det är kallt att ge ut ovvar av februari, ovven är tyvärr inte så varm :(
- Det är svårare att hålla folk tagga online, men det är alltid bra att testa nya saker.
- Spela spel som Codenames och skribbl är alltid kul :P
- Ta inte med telefoner till nattbad!!!



*Figur 3: Jonathans mobil i ris, ps den funkar hur bra som helst.*

## 6 Avslut/tack

Tack till alla våra fina ledamöter för att ni gjorde det här året helt underbart, wow vad kul det var <33 Vi vill även tacka andra organ ansvariga för ett gott samarbete under året. Shoutout till Love för att fixa lokalen till miniÄPSen, life saviour. Vi vill även ge en shoutout till Alexander som höll streckmiddagen hemma hos sig och dök efter Jonathans telefon dagen efter!! Sist men inte minst vill vi såklart tacka förra årets ansvariga Emmy och Love för deras hjälp när vi hade frågor angående verksamheten <3.



**VERKSAMHETSBERÄTTELSE  
HVITTERHETSUTSKOTTET 20/21**

## Innehåll

1	Sammansättning .....	3
1.1	Ansvariga .....	3
1.2	Ledamöter .....	3
1.3	Maskotar .....	3
2	Mål och visioner .....	3
2.1	Göra organet mer inkluderande.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
2.2	Anordna årets coolaste event .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
3	Året i korthet.....	4
3.1	Hösten .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
3.2	Våren.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
3.3	Framgångar .....	5
3.4	Motgångar .....	6
4	Utvärdering av mål och visioner.....	6
4.1	Göra organet mer inkluderande.....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
4.2	Anordna årets coolaste event .....	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
5	Lärdomar .....	8
6	Avslut/tack.....	9

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE HVITTERHETSUTSKOTTET 20/21

## 1 Sammansättning

### 1.1 Ansvarig

Karolina Gustavsson, *C-red*

### 1.2 Ledamöter

Fon Chanakarn Chucheechuenkamol

Max Bjerkensjö

Emmy Albinsson

Thayanithi Ayyachi

Adam Johansson

Alexandra Andersson

Elin Solstrand

Ella Moberg

Gabriel Stupak

Kristina Matty

Lina Löfstrand

Linnea Flood

### 1.3 Maskotar

Kameleonten Hum ☺

## 2 Mål och visioner

Förutom punkterna nedan var visionen: bra gruppsammanhållning, att ledamöterna skulle utveckla sina förmågor relaterade till journalistik, undersökande och granskande journalistik, att ha kul utan att uppgifterna skulle tillföra stress — hållbart engagemang.

### 2.1 Ge ut mottagningsutgåvor

Ge ut Kanalen under mottagningen för att sammanfatta allt kul som händer!

## 2.2 Ge ut en K-Krönika

Ge ut en sammanfattning av vad som skett under det gångna året i form av en K-Krönika. Detta bidrar till att bevara och arkivera sektionens historia, samt ett kul sätt att se tillbaka på allt som har hänt.

## 2.3 Ge ut fyra upplagor av kemisektionens tidning Kanalen

Ge ut fyra upplagor, en varje period, av kemisektionens tidning Kanalen. Tidningen riktar sig till alla kemister.

# 3 Året i korthet

## 3.1 Översikt

Året började med mottagningen där Kanalen producerade två fräscha utgåvor med smått och gott. Efter mottagningen fick HU in ytterligare ett gäng ledamöter, och en och annan kameleont. Vid SM1 presenterades K-Krönikan på både svenska och engelska, gjord av avgående och tillträdande C-red. Efter varje tentaperiod, ibland med någon veckas fördröjning har HU släppt en upplaga av Kanalen. Sammanfattningsvis har vi haft ett flertal möten och några tillfällen med digital teambuilding under året! Majoriteten av verksamheten blev digitalt på grund av pandemin — förutom i början och slutet. Att det mesta var digitalt möjliggjorde effektiva möten (och fler möten än förra året) men det gjorde det svårare att hänga. Mot slutet av verksamhetsåret hade vi en picknick :)

Vecka	Påminnelser	Möten	Kalender	Event	Deadlines	Social media			
31									
32									
33			Mottagning v1						
34			Mottagning v2		Upplaga x2				
35	Öppna söket igen					Sökinlägg med bild från första mötet			
36	Kontakta SN och andra orgar	Meeting							
37									
38			Deadline 1: Monday 14th Sep	Digital teambuilding 20/9 (scribble.io)					
39			Editing and revision						
40			Deadline 2: Moday 28th Sep						
41		Meeting	Editing and revision		Chronicle done				
42			TentaP 1: no Kanalen work						
43			TentaP 1: no Kanalen work						
44			Putting everything together		Edition 1				
45			RELEASE 1						
46		Meeting	Meeting about edition 2						
47			INSTA TAKEOVER			INSTA TAKEOVER			
48		Meeting	Deadline article one, möte?						
49			Deadline article two Cleaning week chapter hall (draget)						
50			Graphic design						
51			TentaP 2 & Edition 2						
52			TentaP 2, JUL, NYÅR						
1			TentaP 2						
2			TentaP 2		Edition 2				

3	<b>Meeting</b>	Meeting Ed 3 & teambuilding							
4									
5		Deadline 1							
6		Deadline 2							
7									
8			<b>Teambuilding (Among us)</b>						
9		Deadline 3							
10		TentaP 3							
11		TentaP 3							
12		Feedback & illustrations							
13	<b>Meeting ed 4</b>	Graphic design, meeting Ed 4							
14		OmtentaP			Edition 3				
15		Deadline for ideas, meeting?							
16		Deadline article 1, friday							
17	<b>Meeting</b>	Deadline article 2, teambuilding?							
18		Writing							
19		Deadline articles sunday							
20		Feedback & illustrations							
21		TentaP 4							
22		TentaP 4							
23		OmtentaP / Graphic design			Edition 4				
24									
25		Google form for feedback?							

### 3.2 Framgångar

Hvitterhetsutskottet har nu tröjor med kameleonten Hum som sitter och skriver på en skrivmaskin (till nästa upplaga av Kanalen naturligtvis). Att HU gav ut alla upplagor som det var tänkt är också en stor framgång. Att det finns en ny C-red för kommande år är också kul, som fortsätter traditionen.







### 3.3 Motgångar

Att ha möten och skapa gruppkänsla när alla möten var på zoom var den största utmaningen. Det blev en gradvis progression, trots att inget slår att träffas i verkligheten blev ändå utfallet bra. För att skapa gruppkänslan skapades en chatt för annat än information, tex memes och bilder på kameleonten, dessutom gjorde vi diverse 'lära-känna-varandra' aktiviteter i break out rooms så att det skulle bli lite mer personligt. Restriktionerna gjorde det svårt att få tillfälle att fotografera alla ledamöter, därav blev det inga press-ID i år.

## 4 Utvärdering av mål och visioner

Bra grupsammanhållning uppfylldes så gott som möjligt med tanke på omständigheterna. Den hade eventuellt kunnat bli ännu lite bättre med ännu fler lära-känna-varandra/ Teambuildingaktiviteter i början.

Att ledamöterna skulle utveckla sina förmågor till journalistik uppfylldes till en viss grad men är svårt att mäta. Förbättringar hade kunnat vara att ha fler workshops om relaterade områden som tex grafisk design, skrivande, rita illustrationer, intervjuande, ge feedback på texter med mera.

Undersökande och granskande journalistisk är också svårt att mäta. Detta skulle också kunna förbättras genom fler workshops eller liknande.

Att skapa hållbart engagemang lyckades för det mesta. Genom individuella regelbundna avstämningar, samt avstämningar på möten anpassades arbetsbördan och deadlines efter

individuella behov (hållbart engagemang!). Utmaningen blev då att koordinera allt, vilket resulterade i mer jobb för C-red. I sin helhet är jag nöjd med den här punkten.

## 4.1 Ge ut mottagningsutgåvor



## 4.2 Ge ut en K-Krönika

**KEMISEKTIONENS KRÖNIKA**  
**ANNO 2019/2020 - sida ett**

**Denna K-Krönika** förtäljer en del av vad som skedde på Kongliga Kemisektionen under det speciella verksamhetsåret 2019/2020. Den har satts samman för att bevara minnen och bidra till en kontinuerlig historia för sektionen.

**19/20 eller...**  
...det så bara zoom  
...Coronan på verkett!  
...en modern dystopi  
...bättre för

**Pandemi**  
Verksamhetsåret 19/20 lag sin början utan vidare bravur eller missöden. Hösten kulade på som vanligt och det mest anmärkningsvärda var antagligen att den planerade Nordisk Kemiteknologikonferensen inte blev av, samt såklart: Hviterhetsutskottets episka återuppvändelse. Men i december började viruset SARS-CoV-2 cirkulera i fjärran land, och under den tidiga vintern bröt COVID-19-pandemin ut över hela globen. Den 17:a mars beslutade regeringen att alla högstakor skulle övergå till distansundervisning. KTH läste sina lokaler, och resten av skolarett fick därför spenderas hemma.

Sådan har THS värdeord Gemenskap, Utveckling och Glädje tynts så avlägsna. Med värdande huvuden från alla Zoom-samtal och ett hörta som svek av ensamhet var det en mörk tid för många sektionemedlemmar. Flera organ höll tappert modet uppe med återkommande videosamtal, virtuella fredagspubar och diverse onlinespel, men faktum kvarstod att en hel års eftertänklade aktiviteter och event fick ställas in.

För alla var inte läget hopplöst, då mer tid hemma och en större möjlighet att förvalta sin egen tid för vissa kändes som en skön paus från det intensiva studienivået. Och nog var det en chans att pröva nya koncept! Även om skolans distansundervisning från början var minst sagt fatalt, har den nu utvecklats till en långt högre kvalitet, och även med en brist på all (vilket kanske kändes trist för vissa) visade sig det att ett digitalt SM fungerade bra.

Pandemin är i skrivandets stund fortfarande pågående och hösten 2020 påverkas också av det rådande samhällsläget. Framtiden för utvisa virusets långsiktiga effekt på såväl KTH som Kemisektionen.

Kemisektionens Krönika  
Verksamhetsberättelse 2019/2020  
Presenterad på Sektionsmöte 1  
2020/2021 av Hviterhetsutskottet

THS Kemisektionen  
www.kongligkemi.com  
Draggöden, Teknringen 36B, 114 28 Stockholm  
Org. nr. 802613-2114

### 4.3 Ge ut fyra upplagor av kemisektionens tidning Kanalen



## 5 Lärdomar

- Glöm inte att ta med godis till nOllan för att marknadsföra sök under mottagningen.
- Planera inte picknick samma dag som det ska regna!
- Att ge ut en tidning tar längre tid än vad man kan tro, sätt därför tidigare deadlines än vad som krävs.
- Att hålla intervjuer via zoom funkar fint! Men glöm inte att göra ett fält för namn i google forms, blir ett dektektivarbete att lista ut vem som ska ha zoom-länken...
- Delegera det som går att delegera, så att det blir en jämn arbetsbörda.
- Om majoriteten är stressade, förläng deadline — engagemang ska vara kul och inte bidra till stress.



## 6 Avslut/tack

Tack till kassör, Andreas Lund, som svarade på alla frågor om ekonomi.

Tack till Adrian Södergren för en suverän överlämning och för svar på alla frågor!

Tack till vår maskot Hum och alla andra kameleoner!

Sist men inte minst — tack till alla fantastiska ledamöter <3



## VERKSAMHETSBERÄTTELSE KÄKA 20/21

### Sammansättning

Lovisa Cajselius	- Souschef (Ansvarig)
Philip Masreliez	-Ledamot
Alice Tornberg	-Ledamot
Elin Ståhlberg	-Ledamot
Ella Moberg	-Ledamot
Emilia Odgren	-Ledamot
Hedvig Palm	-Ledamot
Jakob Klefenberg	-Ledamot
Jonathan Gustafson	-Ledamot
Kerstin Stenlund	-Ledamot
Kristina Matty	-Ledamot
Linn Parmér	-Ledamot
Lovisa Söderqvist	-Ledamot
Oliwia Bancercz Aleksiejczuk	-Ledamot
Roxana Fardi	-Ledamot

### Verksamhet

#### Hösten -20

Hösten inleddes med lunchmöten på plats för att börja planera årets första internevent. Tema och meny planerades och Draget bokades till 2/11, samma dag som restriktionerna skärptes... Lunchmötena skedde därefter på distans. Innan andra tentaperioden hölls ett interevent på distans med ett mat-quizz som vanns av Hedvig!

#### Våren -20

Verksamhetsberättelse KÄKA 20/21  
Lovisa Cajselius  
Kemisektionens Ärade Kulinariska Avdelning  
2021-09-20

Under våren fortsatte möten på distans men ett internevent hölls i februari med under 8 personers gränsen hos Elin med tacokväll och Melodifestivalens premiär.

När vädret också tillät lyckades vi få till en grillkväll i ugglan i P4. Vädret tillät inte alltförmycket, när regnet började ösa ner fick vi hållas i paviljongen där även Bergs som hade ett event fick försöka rädda sig. Detta ledde dock till et trevligt om än oväntat Bergs/KÄKA event.

## Förbättringspotential

Nu när restriktionerna börjar lätta så hoppas vi på fler event irl men som vi fått lära oss kan restriktionerna ändras fort. Nästa KÄKA rekommenderas att ha lite fler online event (både interna och externa) i rockärmen för att hjälpa sammanhållningen i både organet och sektionen.

## Sammanfattning

Pandemin var jobbig för alla men KÄKA har hållit en positiv attityd och kommit på sätt att ha sektion-kul trots FHMs dåliga framförhållning med nya restriktioner vilket har känts fantastiskt kul.

Stafettpinnen lämnas nu över till nästa Masterchef Jakob Klefenberg som redan spånar på fett (matfett?) bra idéer.

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE UK 20/21

## 1 Sammansättning

### 1.1 Ansvariga

Malin Lill, UK-ansvarig

Axel Rasmussen, UK-ansvarig

## 2 Året i korthet

Då Utrikeskommitténs uppdrag baserar sig på utbytet mellan studenter i internationella sammanhang hämmades verksamheten avsevärt av COVID-19. De resor som årligen genomförs till våra grannländer Norge och Finland kunde under verksamhetsåret inte utföras till följd av inställda event och inreseförbud. Vår norska motpart genomförde ett online event som ersättning till dess årliga tillställning men deltagandet från svensk sida var lågt till följd av bristande kommunikation parterna mellan samt ett svalt deltagarintresse. Berzelii anordnades som ett online event, här deltog UK men med få deltagare från våra grannländer.

### 2.1 Hösten

Under sommaren och tidig höst såg det ut att bli ljusningar i COVID-19 situationen för svensk del. Detta grusades dock snabbt vilket omöjliggjorde den resa som planerades att genomföras till Finland. Ingen ersättning i form av online-event genomfördes och eventet lades på is.

### 2.2 Våren

Under våren var situationen med COVID-19 svår i Sverige samt i våra grannländer. Därför kunde inte Berzelii och Norges motsvarande event genomföras i traditionell mening. Istället anordnades online-event som ersättning. Deltagandet från internationella kemister var dock svagt till följd av svagt deltagarintresse och bristande kommunikation.

### 2.3 Framgångar

- God vänskapsbildning mellan Utrikeskommittén och dess motparter vilket främjar framtida arbete.
- Lärdomar kring hantering av event i icke-traditionella former.

### 2.4 Motgångar

- COVID-19
  - Totalt inställda event.
  - Svagt intressen för online-event.





### **3 Lärdomar**

Hur event kan utformas när förutsättningarna inte är normala. Vikten av att marknadsföra online-event samt vara nyskapande. Vikten av god kommunikation, främst gällande intresset för deltagande i event som utförs under annorlunda former. Vikten av att i god tid delge information om de event som kommer att kan hållas samt de event som inte kan genomföras.

### **4 Avslut/tack**

Tack samtliga inblandade för tappra försök att upprätthålla kontakter och traditioner under svåra tider.



Här kan du klistra in en fin försättsbild om du vill.

**VERKSAMHETSBERÄTTELSE**  
**VALBEREDNINGEN 2020-2021**

## Innehåll

1	Sammansättning.....	3
1.1	Ansvariga .....	3
1.2	Ledamöter .....	3
2	Mål och visioner .....	3
2.1	Förbättra sökperioden .....	3
2.2	Utlåtanden .....	3
2.3	Hållbart engagemang .....	3
2.4	Göda överlämningen .....	3
3	Året i korthet.....	4
3.1	P1.....	4
3.2	P2.....	4
3.3	P3.....	4
3.4	P4.....	4
3.5	Framgångar.....	4
3.6	Motgångar.....	5
4	Utvärdering av mål och visioner .....	5
4.1	Förbättra sökperioden .....	5
4.2	Utlåtanden .....	5
4.3	Hållbart engagemang .....	5
4.4	Göda överlämningen .....	5
5	Lärdomar .....	6
6	Avslut/tack.....	6

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE [VALBREDNINGEN 2020-2021]

## 1 Sammansättning

### 1.1 Ansvariga

Emmy Albinsson, *Valberednings Ordförande*

### 1.2 Ledamöter

Anna Tian

Emelie Svensson

Emelie Wistedt

Erik Lyrén

Jessica Andersson

Lovisa Solman

Sarah Andersson

## 2 Mål och visioner

Valberedningen 2020-2021 (hädanefter förkortad VB) främsta mål var att genomföra vårt uppdrag väl och ge mer grund till kommande valberedningar. För att göra det arbetade vi bland annat med följande punkter:

### 2.1 Förbättra sökperioden

Att informationen om sök och vad respektive post innebär ska nå fler inom sektionen och därmed generera en, för sektionen, välbehövlig ökning av sökande.

### 2.2 Utlåtanden

Att utlåtandena ska vara tydliga och informativa.

### 2.3 Hållbart engagemang

Att det ideella arbetet inom organet ska samsas med ledamöternas skolarbete, fritid och övriga åtaganden utan negativ inverkan på deras hälsa.

### 2.4 Göda överlämningen

Att underlätta det egna arbetet och kommande VBs arbete genom att bygga upp en frågebänk och arbetsmetoder samt att få in fler kravprofiler



## 3 Året i korthet

### 3.1 P1

VB tillsattes genom fri nominering på SM4 innan sommaren och öppnade sök inför SM1 första veckan på skolterminen. Vi hade två kickoffer: en lunch där vi gick igenom planeringen av deadlines osv och en middag där vi gick igenom vad en valberedning är, Kemisektionens styrdokument och hur vi skulle jobba under kommande året. Efter kick-offerna skedde allt arbete med valberedningen digitalt pga pandemin.

Till SM1 behandlade VB 10st poster och 8st sökande. Vi arbetade två och två med förberedningen av frågor, intervjuerna och referenserna. Sedan höll beslutsmöte med hela VB där skelettet till utlåtandena togs fram. Utlåtandena skrevs sedan två och två för att avsluta med ett korrigeringsmöte där VB tillsammans arbetade igenom utlåtandena.

### 3.2 P2

Inför SM2 infördes en ny del i utlåtanden med frågor VB rekommenderar SM ställer till den sökande. Övrigt genomfördes arbetet liksom inför SM1.

Till SM2 behandlade VB 11st poster och 13st sökande.

### 3.3 P3

Inför SM3 infördes ett utökat manus för intervjuerna och i kommunikationen med de sökande för att tydligare och tidigare informera om hur VB jobbar, vad vi förväntar oss av de sökande gällande valprocessen och vad de sökande kan förvänta sig av VB.

Till SM3 behandlade VB 16st poster och 15st sökande.

### 3.4 P4

Inför SM4 användes memes i sökets utlysande. Annars fortskred arbetet som till SM3. På grund av sökmängden las det extra fokus på hållbart arbete genom att i större utsträckning dela upp arbetet jämnt.

Till SM4 behandlade VB 26st poster och 29st sökande.

Under P4 hölls även en digital avslutningsmiddag där vi reflekterade över arbetet under det gångna året och jobbade på en mer komplett överlämning.

### 3.5 Framgångar

**Sök-boomen till SM4:** Det var visserligen ovanligt många poster som hanterades under SM4 men den mängd sök som trillade in var nästan lika många som till samtliga andra SM. Det var många år sen, om någonsin, kemisektionen hade så många sök till ansvarspost inför ett SM. Vilket är helt fantastiskt! Sektionens verksamhet har de senaste åren alltid dämpas av brist på ansvariga.

**Frågor till SM:** Den nya delen i utlåtanden med frågor som SM rekommenderas ställa till den sökande upplever vi verkligen har lyft kvalitén på valprocessen. De har uppmuntrat till bättre diskussioner vid valen och även om valen nu tar längre tid så är de som röstar mer välinformerade, de sökande har haft större möjlighet att kandidera samt så har frågorna varit ett bra verktyg för VB att komplettera utlåtanden med.

THS Kemisektionen, Teknikringen 36B, 100 44 Stockholm, [www.kongligkemi.com](http://www.kongligkemi.com)

### 3.6 Motgångar

**Arbetsbelastningen:** Under vårterminen, speciellt till SM4, så var det rejält med arbete. Redan tidigare hade vi känt att vi inte kunde göra arbetet tillräckligt noggrant och ordentligt som vi hade velat. Ska söktrycket fortsätta vara desamma som till SM4 (vilket vi hoppas det kommer eftersom sektionen behöver det) måste VB:s arbete tänkas om. Valberedningen är redan en hel del arbete, inte sällan ouppskattat arbete och till skillnad från majoriteten av ansvarsposterna på sektionen finns inga direkta ”roliga moment” så som representationsmiddagar, tackfester eller internevent som ersättning för sitt slit. Om VB och kvaliteten på dess arbete skulle främjas mest av omstrukturering av arbetsuppgiften eller av att introducera mycket internhäng i likhet med Maskins VB är diskuterbart.

**Oförståelse för arbetet:** I likhet med senaste årens VB har även årets VB haft problem med opinionen. Sökande som ville välja vad i deras intervju som fick vara med i utlåtandet, hur utlåtandet skulle vara strukturerat och sektionsmedlemmar med åsikten att VB är värdelös både som koncept och som grupp. Vi tror sektionen skulle främjas mycket av att både VB och sektionen blir mer utbildade i vad en valberedning är och hur sådana jobbar. Under 2020-2021 hade VB bara en liten bok om att bereda val och styrdokumentet att tillgå medan sektionen fick förlita sig på valhandlingar, enstaka medlemmars tidigare erfarenheter och djungeltelegrafan.

## 4 Utvärdering av mål och visioner

Som varje grupp som ställs inför en ny uppgift så har VB haft en inlärningskurva och gjort misstag men vi har jobbat mycket med att kommande års VB ska ha möjligheten att ta vara på det vi lärt oss. Årets VB har genomfört vårt uppdrag väl inom ramen för de resurser vi hade och även om det alltid finns förbättringsmöjligheter så har vi utvecklats inom majoriteten av de områden vi har fokuserat på.

### 4.1 Förbättra sökperioden

Vi har författat en engelsk beskrivning för respektive ansvarspost och har haft fler sökande än de senaste åren.

### 4.2 Utlåtanden

Genom att schemalägga mer tid och ett extra möte för utlåtandet har vi arbetat med att de ska vara mer enhetliga och tydligare styrka den sökandes förordan/ej-förordan. Vidare utveckling på denna punkt skulle vara att fastslå en striktare mall för utlåtanden.

### 4.3 Hållbart engagemang

Den punkt VB haft minst framgång med. Vi har fördelat upp intervjuerna, haft god framförsikt i planeringen, begränsat tiden lagd på grammatik och i perioder avlastat de ledamöterna med andra tunga sektionsengagemang. Men trots det var VB en aktiv faktor till en ledamots utbrändhet och arbetet de sista dygnen innan varje deadline samt till SM4 var för hektiska för att utföras lika kvalitativt som vi önskat.

### 4.4 Göda överlämningen

Kravprofiler var som vanligt svårt att få in men en redig frågebank och flera mallar/manus/exempel skapades under året. Storleken på överlämningen mångdubblades.



## 5 Lärdomar

VB som grupp har lärt sig otroligt mycket under året, inte bara vad som är rätt användning av komman utan också:

- Att det finns en stark korrelation mellan memes och antal sök.
- Att hålla möten under 4h och i stället ha flera ger mer fokus och minskar risken att de utlåtande som behandlas mot slutet blir stressade.
- Någon kommer alltid tolka meningar på ett annat sätt och grammatik är mer invecklat än man tror.
- Det är lätt att stirra sig blind på en text. Fel namn, datum och spännande meningar kan undvikas om någon annan tittar över dem eller att man sover på texten innan den skickas in.
- Mallar och kravprofiler är värda sin word-count i guld.
- Att ha ett korrigeringsmöte där hela VB går igenom alla utlåtanden gör utlåtandena mer konsekventa, likställda och grammatiskt korrekta. Det leder även till att hela VB, i en än större utsträckning, står bakom allt VBs arbete.
- Att inte dela upp allt övrigt administrativt arbete som ingår i VB för att minska arbetsbelastningen på sina ledamöter blir varken bra för gruppen eller för en själv i slutändan.

## 6 Avslut/tack

Tack till mina ledamöter: ni var både det bästa med valberedningen och allt valberedningen gjorde bäst. Ni förtjänade vartenda öre från fika-budgeten. Även om den var mestadels stod orörd pga. pandemin.

Tack till Ellen Engquist som med sina idéer om postförklaring och frågor som SM kan ställa har varit en stor del av VBs utveckling.

Ett stort tack går även till talmanspresidiet! Slår man upp ”en klippa” i en ordbok står Alfred Kedhammar med i definitionen.



# VERKSAMHETSBERÄTTELSE TALMANSPRESIDIET 20/21

## 1 Sammansättning

Alfred Kedhammar, *talman*

Elin Hedberg, *vice talman*

Celice Karlsson, *sekreterare*

## 2 Året i korthet

På grund av någon slags sjukdom (??) så har talmanspresidiet 20/21 precis som resten av sektionen behövt anpassa verksamheten. Lyckligtvis så är våra sektionmöten något som i stor utsträckning har gått att anpassa till digital form.

### 2.1 SM på distans

Mötet har hållits via Zoom, där en personlig möteslänk har offentliggjorts tillsammans med Kallelsen. Samtliga talmän har haft co-host behörigheter och vice talman har varit mötesägare för att kunna flytta folk mellan rummen. Öppna omröstningar samt röstlängdsjustering har gjorts via Zooms poll-verktyg och slutna omröstning har gjorts via Mentimeter.

Alla kallelser har skickats ut med minst ett reserv-datum. Dessa reservdatum utnyttjades under SM3 och SM4. Det fysiska anslaget av information i Draget kunde ibland dröja längre än de digitala anslagen på Facebook och hemsidan. Kallelserna har också inkluderat preliminära föredragningslistor som har varit mer detaljerade än tidigare år, vilket har varit hjälpsamt i.o.m. att ev. avsaknader av handlingar har kunnat upptäckas i god tid inför att de officiella handlingarna ska släppas.

Alla årets föredragningslistor har explicit listat verksamhetsåren för de organ som berörs, vilket har varit hjälpsamt för att inte bland ihop t.ex. en bordlagd punkt med en ordinarie punkt.

Insläpp har skett 15 min innan mötets avsatta starttid från ett vänterum, för att förebygga spam och övrigt fanskap. Medlemskap i THS har då kontrollerats genom att stämma av Zoomprofilens namn mot en medlemslista, tillhandahållen via Styrelsen i kontakt med kommunikator på THS. Då namnet inte dykt upp i listan har personen efterfrågats för att visa sitt medlemskort. Detta har även gjorts löpande under mötets gång av vice talman, som lyft ev. behov av adjungering.

Kandidater och icke-röstberättigade mötesdeltagare har vid utsatta tidpunkter skickats till vänterum, likt praxis under vanligt SM.

Mötesdeltagare har haft fri tillgång till att använda kamera och mikrofon men har i början av mötet uppmanats att:

- Inte lämna mötet
- Använda sitt riktiga för-/efternamn
- Hålla sig muteade utanför talartid
- Avgränsa användningen av Zoomchatten till information och skriftliga yrkanden
- Skriva privat till vice talman i Zoomchatten eller använda handuppräkningsfunktionen för att anmäla sig till talarlistan.

## 2.2 Organisering av arbetsuppgifter

TP 20/21 har fördelat ansvaret på följande vis

Digitalt SM	Inför mötet	Under mötet	Efter mötet
<b>Talman</b>	-Fixar kallelse -Fixar handlingar -Hanterar mejl	-Leder mötet -Skärmdelning -Zoompolls	-Justerar protokoll -Utvärdering
<b>Vice talman</b>	-Anslår fysisk kallelse -Fixar lista på medlemmar	-Kontrollerar medlemskap -För lista på icke-medlemmar  -Sköter breakout rooms -För talarlista -Polls i Menti	-Justerar protokoll
<b>Sekreterare</b>	-Ev. förskriver protokoll	-Redogör för föregående protokoll -Protokollför mötet -Tar kontaktinfo till justerare	-Färdigställer protokoll -Jagar justeringspersoner -Publicerar protokoll på hemsidan och i Draget

## 3 Lärdomar

Heta tips från TP 20/21.:

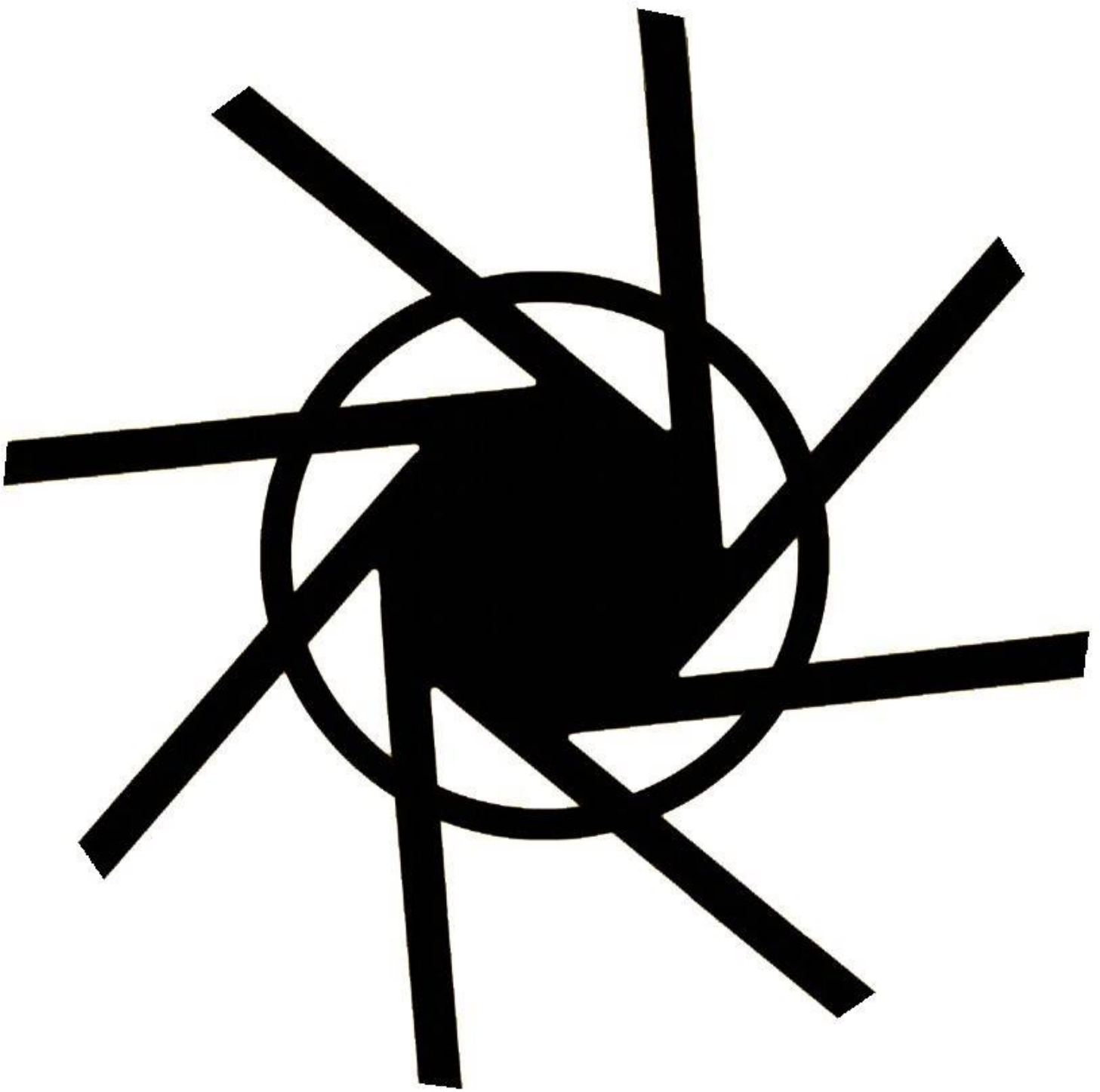
- Skicka alltid ut en påminnelse om verksamhetsberättelser i OAR i skälig tid innan SM1 och SM3.
- Prata med valberedningen tidigt för att spika SM-datum för hela året, se KTH:s läsarskalender för att se var tentaperioderna ligger.
- Använd ett mastermind dokument/ark för att hålla reda på punkter så att inget faller mellan stolarna. De som är reglementerade, bordlagda eller dyker upp i enlighet med tidigare beslut.
- Formaliamemes är fett.
- För att behålla fokus och energi under digitalt möte krävs flera pauser.
- Om ni drunknar i formalia, ifrågasätt vad formalian har för egentlig funktion och jobba utifrån det.
- Ta det lite månana i dagordningen och förklara kontinuerlig vad som händer. Varje SM kan vara någons första SM!



## 4 Avslut

Vi i TP20/21 vill tacka för alla lovord vi har mottagit från olika håll. Era uppmuntrande hejarop har skallat högre än den periodvis förtryckande Zoom-tystnaden.

Vi vill också tacka styrelsen för deras kontinuerliga stöd och deltagande i test-SM, samt Simon Dahlbergs för hans feta meme-game.



**VERKSAMHETSBERÄTTELSE**

**PAPARAZZI 2020**

## Innehåll

1	3
1.1	3
1.2	3
1.3	3
2	3
2.1	33
3	3
4	4
4.1	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
4.2	<b>Fel! Bokmärket är inte definierat.</b>
5	4
6	4

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE [PAPARAZZI 2020]

## 1 Sammansättning

### 1.1 Ansvariga

Love Rohdén, *PapaA*

### 1.2 Ledamöter

Vakanta

### 1.3 Maskotar

Vakanta

## 2 Mål och visioner

Mitt mål med Paparazzi var att få organet att fungera mer som eventfotografi, där andra organ kan kontakta Paparazzi för hjälp med dokumentation av event. Tanken var att Paparazzi skulle vara på plats och fotografera samt hjälpa till med eventuell bildredigering och vattenmärkning vid behov. Sedan kan materialet antingen vidarebefordras till de ansvariga som bokat Paparazzi eller läggas upp på Paparazzis facebook-sida.

### 2.1 Göra organet mer inkluderande

Tyvärr har jag ingen större historia gällande hur inkluderande Paparazzi har varit tidigare år. Men min vision för att göra Paparazzi mer inkluderande var att få organet att märkas mer än vad det gjort tidigare år så att fler sektionsmedlemmar skulle vilja engagera sig i organet under kommande verksamhetsår.

## 3 Året i korthet

Ansvarsposten PapaA var vakant under första perioden av verksamhetsåret och då inga kommande event kunde genomföras öppnades inga sök till ledamöter. Det som gjordes var en inventering av material samt bekantande med sociala medier samt fotografering av styrelsen.

I efterhand hade det varit både lärorikt och roligt med mer sektionsengagemang så trots att inga arbetsuppgifter hade presenterat sig hade det varit bra att öppna upp söken för ledamöter året 2020.

## 4 Utvärdering av mål och visioner

Jag uppfyllde inte riktigt mina visioner 2020, då trots att inga fysiska event skedde fanns det mycket planering och digital infrastruktur som jag kunde ta tag i för att få mer strömlinjeformat eller estetiskt tillfredsställande. Vilket kändes lite långt borta med ett nytt studie-tempo och lite bristande motivering i och med pandemin. Men jag skaffade mig en bättre idé om hur uppgifterna kunde planeras kommande år.

## 5 Lärdomar

Det är bra att ta del av den programvaran som finns hänvisad i överlämningen samt ta hjälp av tidigare ansvariga ifall något i manualen är svårförståeligt. Det är även bra att bekanta sig med hur många av kommunikationsvägarna för event ser ut då det ibland kan vara oklart var ansvariga ska vända sig för att få kontakt med Paparazzi för att få hjälp med dokumentation. Samt ha god kommunikation om var event-anordnarna vill att bilderna ska publiceras.

Det är även bra att bekanta sig med kamerorna som Paparazzi har för att kunna hålla kurs för sina ledamöter av dem. Paparazzi har Nikon kameror som har lite annorlunda tynsnitt jämfört med vad jag var van vid.

## 6 Avslut/tack

Annars har det varit jättekul att få bli indragen i sektionslivet som ansvarig så pass tidigt och det har varit väldigt lärorikt för kommande år. Jag vill tacka Ellen Engquist för rekommendationen samt visad uppskattning för bilderna som togs till Styrelsen året 2020.

Jag vill även tacka Matilda Hendeberg för ett riktigt varmt välkomnande och överlämning trots att jag inte varit ledamot tidigare i organet.



**VERKSAMHETSBERÄTTELSE**  
**LIGANDERNA 20/21**



## Innehåll

1. Sammansättning .....	3
1.1. Ansvariga .....	3
1.2. Ledamöter .....	3
1.3. Maskotar .....	3
2. Mål och visioner .....	3
2.1. Arrangera fler events .....	3
2.2. Merch .....	3
2.3. Spicea upp våra namn.....	3
3. Året i korthet .....	3
3.1. Hösten.....	4
3.2. Våren .....	4
3.3. Framgångar .....	4
3.4. Motgångar .....	5
4. Utvärdering av mål och visioner.....	5
4.1. Arrangera events.....	5
4.2. Merch .....	5
4.3. Spicea upp våra namn.....	5
5. Lärdomar .....	5
6. Avslut/tack.....	5

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE LIGANDERNA 20/21

## 1. Sammansättning

### 1.1. Ansvariga

Andrea Kotnik, *Ligandansvarig*

Eddie Linander, *Vice Ligandansvarig*

Tomas Concha, *Vice Ligandansvarig*

### 1.2. Ledamöter

N/A

### 1.3. Maskotar

ca 30 st

## 2. Mål och visioner

När vi blev invalda som ansvariga hade vi många mål och idéer om vad vi ska göra under året.

### 2.1. Arrangera fler events

Vi ville se till att hålla organet levande och arrangera många event, t.ex. Dragspel, släktträffar (internevent för gamla ligander), filmkvällar (inklusive att visa upp julkalendern), syjuntor, osv. Vi ville även organisera minst ett välgörenhetsbak (sälja hembakat och skänka vinsten till välgörenhet) samt pynta draget inför högtider.

### 2.2. Merch

Vi ville öka gemenskapen bland Liganderna genom att bland annat trycka upp märken, tröjor, och ansvarshoodies.

### 2.3. Spicea upp våra namn

Vi vill att posterna ska vara kul namn, våra ansvarsnamn var tråkiga och vi ville spicea upp dem. Alla andra organ har ju roliga namn :(

## 3. Året i korthet

Stora delar av verksamheten har självklart försvunnits på grund av "that which shall not be named", men vi har lyckats att göra mycket saker online vilket har gjort att vi har varit någorlunda aktiva även då vi inte har kunnat varit i Draget.

### 3.1. Hösten

Liganderna var med på organlunchen under mottagningen, och under de första veckorna av höstterminen publicerades information på huvudsakligen Facebook om att det går att gå med i Liganderna. Våra events har huvudsakligen marknadsförts på Ligandernas Facebooksida, men även på Kemisektionens instagram (vissa veckor) och i Kemisektionens (inofficiella) Discord-server.

I början hölls möten på plats i mysrummet med fika (giffjar och morötter var populärast!), men dessa flyttades sedan till Discord.

Under hösten startade vi upp den största saken Liganderna har organiserat i år, DnD med Liganderna! Det organiserades internt genom att dela ut ansvar till olika medlemmar och sätta igång med att skapa världen för DnD. När allting var redo gjordes en Discordserver (<https://discord.gg/96SYAjK>) som sektionen bjöds in till via instagram och Facebook! Meningen är att man ska kunna spela DnD utan commitment till en lång kampanj, och istället spela en gång i taget. Den officiella starten började med en workshop där folk fick hjälp att skapa sina karaktärer, och sedan dess har "quests" arrangerats relativt regelbundet. Även workshops för DMs (spelledare) har hållits. Initiativet har varit väldigt uppskattat av sektionen och vi hoppas att det hålls igång även under nästa verksamhetsår!

Vi pyntade Draget inför Halloween, och öppnade en ny Minecraft-server för sektionens medlemmar. Under jul visade vi julkalendern över Discord, och vi hade ett internt minijulfirande i Minecraft-servern. Det spelades väldigt mycket Among Us, både internt och med resten av sektionen.

### 3.2. Våren

Våren har inte sett lika mycket aktivitet från Liganderna, huvudsakligen pga bristande engagemang och att ansvariga varit upptagna med skolarbete. En Among Us-turnering arrangerades efter Tenta-P3 i mars (Uno vann, bravo!). Endast Ligander dök upp på eventet, vilket var synd eftersom det hade marknadsförts en del på Facebook - trots detta hade de deltagande väldigt kull!

Under våren har vi även designat märken för organet, något som saknats tidigare men är en kul grej att ha som dessutom ökar gemenskapen. Dessa delas ut till de medlemmar i Liganderna som deltagit på tillräckligt många möten och engagerat sig i organet.

Minecraft-server startades om, denna gång i en "moddad" version för att möjliggöra mer varierat och kul spel (den är självklart öppen för hela sektionen! Information finns i Discord om hur man går in på den, <https://discord.gg/GHMzM292mp>).

### 3.3. Framgångar

DnD med Liganderna har varit ett väldigt kul och lyckat projekt! Det har engagerat många i organet och många i resten av sektionen, och har varit ett bra sätt för folk att göra kul saker även när man inte kan ses "in person".

Vi är jättenöjda med de märken som tryckts upp, och tryckte upp tillräckligt många för att de (förhoppningsvis) ska räcka i flera år!

Vi är allmänt nöjda och stolta över att Liganderna, trots rådande omständigheter, har hållit regelbundna möten och försökt vara aktiva. Det har inte blivit många events men allt är bättre än inget när läget är som det är <3

Vi är väldigt stolta över att ha nämnts i Kanalen (Edition 3, 20/21) som MVP av pandemin, tack så mycket!!

### 3.4. Motgångar

Covid-19 har, som många märkt, varit ett perfekt sätt att få folk att tappa engagemang för sektionen och events. Det är svårt att hålla i bra möten och bra events när man bara kan ses online, och det är lätt att inte orka göra saker eftersom det tar så mycket extra energi att göra samma mängd arbete.

## 4. Utvärdering av mål och visioner

Allmänt kan det sägas att vi inte har lyckats göra så mycket som vi hoppades att vi skulle hinna eller kunna göra. Det beror huvudsakligen på pandemin, som man kan förvänta sig, och i den kontexten är vi ändå nöjda med de saker vi lyckats åstadkomma under året.

### 4.1. Arrangera events

Vi gjorde det vi kunde, men pandemi osv osv har gjort det svårt. Blev några events i alla fall!

### 4.2. Merch

Vi har i vår lyckats trycka upp märken som vi är supernöjda med! Tröjor och hoodies får sparas till ett senare år, huvudsakligen pga vi har inte råd att subventionera dem i år, och vi är inte tillräckligt intresserade av merch för att själva lägga ut stora mängder pengar på dem.

### 4.3. Spicea upp våra namn

Till SM4 skickades en motion in angående att ändra namnen, och den röstades igenom. I år får sektionen alltså välkomna Ligandarisk och Ligister istället för Ligandansvarig och Vice Ligandansvariga! Tjoho!

## 5. Lärdomar

- MARKNADSFÖR!!!!!!!!!!!!!! Så blir det roligare
- Det är kul att ordna events när folk är engagerade och vill vara med.
- Det suger att vara ansvarig under en pandemi :( Men alla härliga medlemmar gör det ändå värt det <3

## 6. Avslut/tack

Speciellt tack till:

- Sebastian, för hjälp att starta upp DnD med Liganderna
- Emanuel, Sebastian, Ali och Hilmer för att både ha DMat för DnD, och dessutom skrivit egna quests för det!

Grattis och tack till Theodor, Christoffer och Erik L för att ni varit på fler onsdagsmöten än huvudansvarig!!

Och självklart ett riktigt stort tack till alla som kommit på möten varje vecka trots att det varit pandemi, vi uppskattar er mer än ni tror <3



**VERKSAMHETSBERÄTTELSE**

**SN 2020/2021**

# VERKSAMHETSBERÄTTELSE SN 20/21

## 1. Sammansättning

### 1.1 Ansvariga

Pernilla Öberg, *SNOK*

### 1.2 Ledamöter

Louse Brandt, *MAK-K*

Linnea Lindquist, *MAK-Bio*

Katarina Johansson, *PAS-Bio*

Emil Johansson, *PAS-K*

Eddie Linander, *PAS-King*

Amina Bensabra, *TryggO*

## 2. Året i korthet

Året inledes med deltagande på evenen Kemiska Äventyr och Organlunch under Mottagningen. Söket för SN1 öppnades och tillsattes. Under vardera terminen hölls 5 intermöten där verksamheten och ärenden diskuterades, utöver kontinuerlig dialog i SNs kanaler. Arbetet dominerades av studiefrågor relaterat till Covid-19 pandemin, där djupgående samarbete med CBH-skolan och THS ingick. Eric Tyrode utnämndes till årets lärare. SN representerade studenterna vid tillsättningen av nya programansvariga på CBIOT och inledde där diskussioner om hur studiebevakningen på programmen ska bedrivas.

## MOTION SM1 21/22

### PapaA och PapaB i KLUMP

#### Bakgrund

Under mottagningen 2021 arbetade paparazzi aktivt med KLUMP, dock är paparazzi inte officiellt med i KLUMP eftersom paparazzi inte är ett mottagningsorgan. Däremot var det givande under mottagningen för PapaA att vara delaktig på KLUMPs möten för att planera fotografering och dokumentation av aktiviteterna under mottagningen.

#### Yrkande

*Därför yrkar jag*

**att** PapaA och PapaB ska vara en del av KLUMP.

Stockholm, 2021-09-14

---

Love Rohdén

PapaA 2021/2022

## MOTIONSSVAR SM1 21/22

### PapaA och PapaB i KLUMP

#### Bakgrund

Styrelsen tackar för motionen. Motionären skriver att det var givande för PapaA att vara med på KLUMP:s möten under mottagningen. Det kan styrelsen förstå, och det finns inget som hindrar KLUMP från att bjuda in PapaA och PapaB till dessa möten. Däremot anser inte styrelsen att PapaA och PapaB ska vara med i KLUMP och föreslår därför att SM avslår motionen.

KLUMP har en gemensam valprocess och eftersom Paparazzi inte är ett mottagningsorgan finns ingen anledning till att PapaA och PapaB ska få ta del av den känsliga information som valprocessen innehåller. De bör inte heller få inflytande över KLUMPs valprocess eftersom det motsatta inte gäller. Även under mottagningen hanteras mycket känsliga personärenden och då finns det en vits i att så få som möjligt får tillgång till den informationen.

KLUMP har mycket att göra och är redan idag spretigt, så det kan även diskuteras huruvida KLUMP-möten är det smidigaste sättet att sköta dokumenteringen av mottagningen.

#### Yrkande

*Därför yrkar §§*

**att** avslå motionen i sin helhet.

Stockholm, 2021-09-27

§§21/22 genom



---

Elsa Berlin

Ordförande 2021/2022



## PROPOSITION SM4 20/21

### Införandet av projektgrupper i stadgarna

#### Bakgrund

Något som påbörjades förra året var undersökningen om projektgrupper skulle införas i stadgarna. När Stöttis skickades in till SM2 som en projektgrupp var det många frågor om vad en projektgrupp är, hur den fungerar osv. Trots att vi har infört olika projektgrupper under de senaste åren på sektionen så står det inte beskrivet i styrdokument vad det är eller något liknade. Det är vad den här propositionen försöker åtgärda.

Det kanske är först värt att definiera vad en projektgrupp är tänkt att vara. Lättaste sättet att beskriva en projektgrupp är att jämföra det med organ. Projektgrupper skrivs inte in i reglementet, till skillnad från organ. De både behöver godkännas på ett SM, men till skillnad från organ så finns projektgrupper bara i handlingarna. En annan skillnad är att projektgrupper tar slut, utan att någon behöver aktivt avsluta den. Organ skrivs in i reglementet och finns till en ny motion godkänns där det yrkas på att organet ska läggas ned.

Så vad är fördelarna med projektgrupper? En projektgrupp kan skapas innan ett organ skapas, för att slippa alla åtaganden som medföljer. Det innebär till exempel att valberedningen inte behöver lysa val för organansvarig eller att det måste stå med i budgeten år efter år. Det går alltså att ha en ”prövotid” för ett organ om den först skapas som en projektgrupp, någon som tillämpades på KÅKA 2018. En projektgrupp kan också enkelt skapas när det finns ett intresse för något, t.ex. två drivna kompisar som bara för ett år vill driva ett intresse, utan att slippa att det måste finnas kvar varje år.

Varför behöver man skriva in projektgrupper i stadgarna då? Definieras projektgrupper i stadgarna går det tydlig att urskilja vad ett organ respektive en projektgrupp är. Det gör också att varje projektgrupp bara skapas med en genomtänkt idé där man har tänkt igenom syfte, tidsram och struktur.

#### Yrkande

*Därför yrkar §§*

**att<sub>1</sub>**                      ändra i stadgarna från 2 *Kemisektionens organ och funktionärer* till 2 *Kemisektionens sammansättning*

**att<sub>2</sub>**                      ändra i 2.1 *Funktionärer* från

**”Organansvarig: leder organet och ansvarar för att organet fyller sitt ändamål.** Denne skall även inlämna verksamhetsberättelse senast 30 dagar efter **avslutat verksamhetsår** och presentera denna på nästföljande SM. **I bokförande organ är också organansvarig och**

**bokföringsansvarig närvarande vid presentation av den ekonomiska rapport som berör deras verksamhetsår.**

Bokföringsansvarig: bokför **organets** ekonomi.

Ledamot: medlem av **organet** som antingen personvalts eller interimsvalts och konfirmerats av SM.

Maskot: av **organet** interimsvald medlem. Maskot saknar rösträtt i beslut; detta kan dock tillfälligt beviljas inom organet.”

Till

”**Organansvarig och projektledare: leder organet eller projektgruppen och ansvarar för att det fyller sitt ändamål.** Denne skall även inlämna verksamhetsberättelse senast 30 dagar efter avslutad verksamhetsperiod och presentera denna på nästföljande SM. **I bokförande organ eller projektgrupper är också organansvarig eller projektledaren, samt bokföringsansvarig närvarande vid presentation av den ekonomiska rapport som berör deras verksamhetsår.**

Bokföringsansvarig: bokför **organets eller projektgruppens** ekonomi.

Ledamot: medlem av **organet eller projektgruppen** som antingen personvalts eller interimsvalts, och konfirmerats av SM.

Maskot: av **organet eller projektgruppen** interimsvald medlem. Maskot saknar rösträtt i beslut; detta kan dock tillfälligt beviljas inom organet eller projektgruppen.

**att<sub>3</sub>** ändra i stadgarna från 2.2 *Organ* till 2.2 *Organ och projektgrupper*

**att<sub>4</sub>** ändra i 2.2 *Organ* från

”För organ räknas förening eller sammanslutning som finns förtecknad med organisation och uppgift i reglementet. Samtliga **sektionsorgan**, förutom revisorerna, är underställda \$\$.”

Till

”För organ räknas förening eller sammanslutning som finns förtecknad med organisation och uppgift i reglementet.

**Projektgrupper räknas som en förening eller sammanslutning som startas upp genom en godkänd motion på ett SM. Projektgrupper ska alltid ha ett uttalat syfte, tidsram och sammansättning.**

Samtliga **sektionsorgan och projektgrupper**, förutom revisorerna, är underställda \$\$.”

Proposition SM4 20/21  
Införandet av projektgrupper i stadgarna  
Ellen Engquist  
2021-04-17  
Sid 3(3)



**Stockholm, 2021-04-17**

\$\$20/21 genom

*Ellen Engquist*

---

Ellen Engquist

Ordförande 2020/2021



**\$\$ VERKSAMHETSPLAN 21/22**

**THS KEMISEKTIONEN**

## Inledning

Varje år skriver styrelsen en verksamhetsplan. Verksamhetsplanen är dels ett hjälpmedel i styrelsens arbete under året, dels ett sätt för sektionen att få en inblick i vad styrelsen ska jobba med. Verksamhetsplanen behandlas som en proposition på SM1 för att ge sektionsmedlemmarna möjlighet att påverka styrelsens arbete.

## Vision för verksamhetsåret

Hur kommande året ser ut för sektionen beror till stor del på hur pandemin utvecklar sig. \$\$ ska stötta sektionen i Covid-19 relaterade frågor och därigenom verka för en säker sektionsverksamhet. I den mån restriktionerna försvinner ska styrelsen se till att öppningen av sektionen blir ansvarsfull och inkluderande. Ansvarsfull i den mening att restriktionerna efterföljs och inkluderande i den mening att se till att så många som möjligt kan delta. \$\$ anser att det är viktigt att inkludera de årskurser som gått miste om ”normal” sektionsverksamhet, samtidigt som äldre studenter måste inkluderas för att vi inte ska gå miste om traditioner och kunskap. Det är också viktigt att se till att sektionen inte bara blir en sektion för funktionärer, utan en plats där alla medlemmar känner sig välkomna och kan delta.

För att åstadkomma detta och utveckla sektionen ska \$\$20/21 fokusera på följande områden.

## 1 Administration

- Undersöka molnbaserade tjänster för bokning av Draget
- Upprätta en miljöpolicy
- Se över stadgarna och föreslå ändringar
- Se över sektionens policys
- Tillgängliggöra och uppmuntra användningen av KTH:s plattform för fillagring (*Arean*)

## 2 Ekonomi

- Utveckla sektionens arbete med sponsorer
- Se över sektionens ekonomiska placeringar
- Undersöka ett eventuellt byte av bank
- Undersöka Swish för sektionens räkning
- Fortsatt städning av Fortnox
- Se över STIM-licens

## 3 Kommunikation

- Utvärdera och ta ställning kring användandet av Orbi
- Upprätta en kommunikationsplan för att tydliggöra vilka kanaler sektionen har och vad som kommuniceras var
- Utveckla sektionens grafiska profil i sociala medier
- Utveckla hemsidan

## 4 Gemenskap

- Verka för ett aktivt medlemskap i BTS
- Öka sektionens kontakt med andra sektioner på KTH och i landet
- Verka för en mer aktiv alumnverksamhet
- Verka för en inkluderande kultur där alkohol inte är ett måste

## 5 Draget

- Förbättra sopsorteringen
- Utveckla SOFT
- Inventera sektionens material och utveckla rutiner kring resursdelning



**BUDGETREVIDERING SM1 21/22**  
**THS KEMISEKTIONEN**

## 1 Bakgrund

Budgeten - eller resultatbudgeten som den egentligen heter - är ett utkast på de intäkter och kostnader som sektionen räknar med att göra under skolåret. Den budget som presenteras på SM diskuteras och beslutas om i BokföringsAnsvarigas Råd (BAR) som består av Vice ordförande och Kassör i styrelsen, samt KronpHeus i Alkemisterna, KNUTE i KNUT, Ekonomichef i Krexet och Sexmästarinna i KK.

Även om budgeten aldrig kommer att kunna vara en exakt kopia av verkligheten är det ett värdefullt verktyg som vi kan använda för att öronmärka pengar för olika ändamål och på så sätt påverka sektionens verksamhet under året. Budgeten är överenskommelsen mellan alla sektionsmedlemmar för hur vi lägger våra pengar och vilken medlem som helst kan komma med specifika ändringsyrkanden till budgeten under SM.

Praxis på Kemi är att budgeten föreslås på SM4 för nästkommande verksamhetsår och sedan revideras av nästa styrelse på SM1 det kommande året. Denna proposition är en revidering av den budget som föreslogs SM4 20/21, och det är därför den som vi jämför med.

## 2 Sammanfattning av förändringar

I det stora hela ska sektionen gå med budgetöverskott i år.

I och med att THS har förhandlat med skolorna så får kemisektionen ungefär 100 K mer av CBH-skolan. Dessa extra pengar har BAR jobbat med att fördela någorlunda rättvist till sektionsmedlemmarna, bland annat har äsk-budgeten för året mer än dubblats vilket ska göra att om man har bra idéer för hur vi ska använda överskottet så kan man enkelt skicka en motion till styrelsen. Dessutom har för året introducerats en subventionering på sittingsbiljetter som ska gagna hela sektionen och inte bara nollan eller de som är med i organ. Utöver detta har det även fördelats mer pengar till att köpa profilkäddor för olika organ.

### RS1 – Central verksamhet

Den ersättning vi erhåller från CBH-skolan har ökat markant. 54 K av ersättningen är dock öronmärkt för vissa saker. Endast den del som är budgeterad för av de öronmärkta pengarna är medtagen i den stora beräkningen, har man idéer för att använda mer pengar till internationell integrering eller studiebevakning, säg till!

SN får mer matpengar för att kunna bjuda på mer eller bättre fika.

Sittingsbiljetter subventioneras.

BAR och OAR får mer pengar för att kunna hålla avtackningar samt utföra fler event på plats.

Ytterligare en iZettle-dosa har köpts in för att underlätta bokföringen vid event som sammanfaller med varandra fast de ligger på olika resultatställen.



Budgetrevidering SM1 21/22  
Lou Hellquist  
Styrelsen 21/22  
2021-09-20  
Sid 3(4)

Sektionen byter från att betala samma STIM kostnad som en nattklubb till att betala mer som en pub.

En stabiliserad börs leder till en försiktig gissning på hur mycket fonderna kommer öka i värde för året.

## RS2 – Styrelsen

Det skrivs in i budgeten att vår äkta hälft E och adoptivbarn MiT ska få gå på nollegasque utan kostnad.

## RS3 – TLC

Pengar för profilkädrer har lagts till budgeten.

## RS4 – IN

Lämnade rabatter tas bort.

INs event blir kostnadsfria.

Friskvårdsbidraget läggs till budgeten.

## RS5 – Mottagningen

Spons för året blev mindre än förväntat, för att planera resultatet för året skrivs totalsponset in. Ingen sponsor till nollesymbolen i år betydde att vi fick köpa den själva.

För att kunna jämföra mottagningar mellan år placeras en jämn siffra på 100 000 som den del av CBH-bidraget som ges till mottagningen. Förslagsvis läggs i budgeten 22/23 mer pengar på mottagningen för att motverka det budgetöverskott som syns i denna budget, exempelvis på 4032 för att göra nollegasquen billigare.

Inköpet av nolleuppdragsmärken läggs till budgeten.

Ökar intern representation till nivåer jämförbara med de innan corona.

## RS6 – KNUT

Inget att rapportera, BKW blir på plats och budgeten som planerades till SM4 verkar hålla.

## RS7 – Krexet

Krexet håller 5 föreställningar i år!

De ska även ha hyrbil att köra grejor i.

Stödet från studieförbundet verkar utebli.

Krexet har skapat ett märke utan koppling till en specifik produktion, detta leder till mer märkesförsäljning och inköp.

Budgetrevidering SM1 21/22  
Lou Hellquist  
Styrelsen 21/22  
2021-09-20  
Sid 4(4)  
RS8 – KK

På grund av normal verksamhet under P1 justeras alkoholinköpen samt försäljningen.

På grund av budgetöverskott återgår prisuppmärkningen av alkohol till den tidigare nivån på 1,25%.

Mattan är tillbaka i budgeten, vad vi har saknat den. Mattan ska minska halkrisk bakom baren samt förhoppningsvis göra det mjukare att stå. Dessutom ska införskaffas bättre isförvaring för att förbättra hygien.

Nya spännande transportlösningar!

Profilkläder!

*Vi yrkar*

**att** godkänna sektionens resultatbudget 21/22 enligt bilagor.

Styrelsen 21/22 genom

---

Lou Hellquist

Vice ordförande 2020/2021

Vice ordförande 2021/2022

# Resultatbudget Kemisektionen 2021/2022

Resultatställe	Budget 21/22 revisionsförslag SM1				Budget 21/22 godkänd SM4			
	Resultat	Intäkter	Kostnader	varav avskrivningar	Resultat	Intäkter	Kostnader	varav avskrivningar
1 Centralt	- 44 650 kr	286 030 kr	332 680 kr	7 903 kr	- 107 208 kr	196 430 kr	303 638 kr	7 903 kr
2 Sektionsstyrelsen	- 72 675 kr	- kr	67 775 kr		- 45 675 kr	- kr	41 775 kr	
3 TLC	5 800 kr	90 500 kr	84 700 kr		7 800 kr	90 500 kr	82 700 kr	
4 IN	- 11 300 kr	8 000 kr	19 300 kr		- 10 300 kr	9 000 kr	19 300 kr	
5 Mottagningen	- 73 095 kr	260 000 kr	333 095 kr		- 47 745 kr	272 750 kr	320 495 kr	
6 KNUT	128 925 kr	189 500 kr	60 575 kr		128 925 kr	189 500 kr	60 575 kr	
7 Krexet	- 5 675 kr	95 750 kr	101 425 kr		865 kr	76 040 kr	75 175 kr	
8 KK	74 400 kr	812 500 kr	738 100 kr		75 400 kr	682 500 kr	607 100 kr	
<b>Totalt</b>	<b>1 730 kr</b>	<b>1 742 280 kr</b>	<b>1 737 650 kr</b>	<b>7 903 kr</b>	<b>2 062 kr</b>	<b>1 516 720 kr</b>	<b>1 510 758 kr</b>	<b>7 903 kr</b>

Sektionens nuvarande tillgångar		Per datum
Transaktionskonton	233 031 kr	2021/09/20
Räntefonder	438 950 kr	2021/09/20
- Stratega ränta	311 374 kr	2021/09/20
- Sekura	127 576 kr	2021/09/20

**Totalt 671 981 kr**

Konto **SM1** **SM4** **Kommentarer**

## RS 1 - Central verksamhet

### 30-39 Intäkter

3011	Försäljning av mat	3 000 kr	3 000 kr	Försäljning vid event anordnade av Liganderna eller KÄKA.
3025	Försäljning av lättdryck	1 800 kr	1 800 kr	Försäljning vid event
3034	Försäljning biljetter, resa	124 500 kr	124 500 kr	KÅT-biljetter, baserat på 40 personer.
3050	Medlemsavgifter	31 200 kr	31 200 kr	Baserat på 624 medlemmar á 50 kr
3980	Erhållna offentliga stöd mm.	121 530 kr	31 930 kr	Förbundet Unga Forskare 21930 kr, Ersättning från CBH-skolan 129 000 kr (Öronmärkt JML 9 000 kr, Internationell integrering 9 000 kr, Studiebevakning 36 000 kr).
3990	Övriga ersättningar och intäkter	4 000 kr	4 000 kr	Returpant 4000 kr

**Summa intäkter** **286 030 kr** **196 430 kr**

### 40-49 Rörelsekostnader

4000	Inköp av varor	14 580 kr	14 580 kr	Priser och diplom (Hederspriset och Årets Lärare priset) 1000 kr, Paparazzi färg och tryck labbrockar 1550 kr, Paparazzi priser 130 kr, CIA hoodies 2700 kr, SN profilkäddor 2700 kr, Städverktyg SOFT 1300 kr, baskrar och tröjor KÖN 500 kr, KÅT goodiebag 1200 kr. Litteratur om JML för sektionens organ 1000 kr, rekvisita till lekar/aktiviteter 500 kr (Keq), tröjbudget Keq 2000 kr.
4011	Inköp av mat	21 500 kr	18 300 kr	SM 6000 kr, MUTA 3000 kr, KÄKA 2000 kr, OAR 2000 kr, SN 3000 kr, Valberedningen 500 kr, Hedersprisgruppen 100 kr, Liganderna 1000 kr. Mat till storstädning 1900 kr. Fika/mat till JML-workshops/events 2000 kr, varav 1000 kr är öronmärkt för workshops som organiseras av Keq och resterande kan utnyttjas av alla organ efter förfrågan till kassör.
4032	Inköp av biljetter, event	25 500 kr	500 kr	Sittningsbiljett Årets Lärare 500 kr. Subventionering av sittningsbiljetter 25 000 kr
4025	Inköp av lättdryck	1 800 kr	1 800 kr	Till event
4040	Inköp av tjänster	9 460 kr	9 460 kr	Fortnox extra konto 1485 kr *2, Tokify-Hemsida för digital rumsbokning 870 kr, Menti pro för SM 1120 kr. Arvode för professionell föreläsare, annordnas i samarbete med andra sektioner 4500 kr.

**Summa rörelsekostnader** **72 840 kr** **44 640 kr**

**50-76 Övriga kostnader**

5010	Lokalhyra	3 200 kr	3 200 kr	KÄKA 3000 kr, Dekisavgift 200 kr.
5070	Reparation och underhåll av lokaler	15 000 kr	15 000 kr	Upprustning av Draget 15 000 kr.
5460	Förbrukningsmaterial	15 000 kr	15 000 kr	Pappershanddukar, diskmedel, diskborstar, soppåsar etc.
5520	Reparation och underhåll av inventarier, verktyg och datorer	9 000 kr	9 000 kr	Reparationskostnader
5800	Resekostnader	32 000 kr	32 000 kr	Busskostnader KÅT
5830	Kost och logi	42 000 kr	42 000 kr	Stughyra KÅT
5890	Övriga resekostnader	48 000 kr	48 000 kr	Lifkort KÅT
6070	Representation	7 750 kr	7 750 kr	Fanborgen: Valborg 500 kr och Nobel 3000 kr, samt 3500 kr för bidrag till hyra av klädsel. Presenter vid internationell representation 3 st á 250 kr.
6150	Trycksaker	8 000 kr	8 000 kr	Utskrifter från Nymbles skrivare
6110	Kontorsmateriel	1 000 kr	1 000 kr	Toner till bokföringsskrivare 1400 kr.
6230	Datakommunikation	2 800 kr	2 800 kr	(270 USD) Squarespace Webbhotell och domän, www.kongligkemi.com
6570	Bankkostnader	21 733 kr	20 545 kr	Zettle abonnemang 6408 kr (534 kr per månad), Zettle transaktionsavgifter 14 000 kr, Handelsbanken business debit card 325 kr, övriga bankkostnader 1 000 kr.
6930	Kostnader för varumärken mm.	3 154 kr	5 500 kr	STIM (2 854 kr) och SAMI (300 kr) kostnad för upphovsskyddad musik i draget
6950	Tillsynsavgifter myndigheter	4 100 kr	4 100 kr	Livsmedelskontroll 2100 kr, serveringstillstånd 2000 kr.
6993	Intern representation	37 400 kr	35 400 kr	Pengar som ska användas av organ för att öka sammanhållningen och höja stämningen i gruppen. Av detta är 100 kr per ansvarig till för överlämning. OAR 4000 kr, BAR 4500 kr, revisorerna 1100 kr, SN 4100 kr, valberedningen 3100 kr, CIA 3100 kr, paparazzi 2700 kr, Talman 1800 kr, KN 500 kr, CHUST 500 kr, SOFT 1000 kr, HU 2700 kr, KÖN 2700 kr, Utrikeskommittén 1100 kr, Liganderna 2800 kr, KÄKA 2700 kr, Keq 2600 kr, tacksägelse och medaljer till OAR 20/21 4000 kr.. <b>Avtackningsevent BAR 20/21 2000 kr.</b>
7832	Avskrivningar på inventarier och ve	7 903 kr	7 903 kr	Avskrivning av nytt ljudsystem till Draget 7 903 kr (se beslut SM2 19/20).

7610	Utbildning	1 800 kr	1 800 kr	STAD 12 pers á 150 kr
------	------------	----------	----------	-----------------------

**Summa övriga kostnader** 259 840 kr 258 998 kr

---

**Summa kostnader** 332 680 kr 303 638 kr

**83 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

8390	Övriga finansiella intäkter	2 000 kr	0 kr	Fondernas värdeförändring
------	-----------------------------	----------	------	---------------------------

**Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter** 2 000 kr 0 kr

**Resultat** - 44 650 kr - 107 208 kr

Konto SM1 SM4 Kommentarer

## RS 2 - \$ektions\$tyrelsen

30-39 Intäkter

Summa intäkter - kr - kr

40-49 Rörelsekostnader

4000	Inköp av varor	2 900 kr	2 900 kr	Styrelsens pris 200kr, kläder 2700kr
4032	Inköp av biljetter, event	2 000 kr	1 000 kr	Till för subventionering av biljetter till sektionens evenemang till andra sektioner och lärosätens representanter (E och MiT biljetter till K nollegasque)

Summa rörelsekostnader 4 900 kr 3 900 kr

50-69 Övriga kostnader

5800	Resekostnader	1 200 kr	1 200 kr	Resekostnader
6070	Representation	9 000 kr	9 000 kr	Extern representation
6950	Tillsynsavgifter Myndigheter	675 kr	675 kr	Utdrag ur bolagssverkets register 9 pers á 75 kr/person
6992	Styrelsens dispositionsfond	45 000 kr	20 000 kr	Denna summa används för att bevilja oförutsedda utgifter under året. Styrelsen bör inte bevilja äskningar till ett <i>större</i> totalbelopp än detta.
6993	Intern representation	7 000 kr	7 000 kr	Pengar som ska användas av organ för att öka sammanhållningen och höja stämningen i gruppen. Av detta är 100 kr per överlämning för presidiet och 6 ledamöter.

Summa övriga kostnader 62 875 kr 37 875 kr

Summa kostnader 67 775 kr 41 775 kr

Resultat - 72 675 kr - 45 675 kr



Konto SM1 SM4 Kommentarer

## RS 3 - TLC

### 30-39 Intäkter

3000	Försäljning varor	61 500 kr	61 500 kr	Overaller 50000 kr, Märken 25000 kr och Sångböcker 7000 kr.
3021	Försäljning alkohol, spritdrycker	15 000 kr	15 000 kr	Oldies but Goldies + 3 st ÄPSar
3022	Försäljning alkohol, vin			
3023	Försäljning alkohol, öl			
3024	Försäljning alkohol, andra jästa drycker			
3032	Försäljning biljetter, event	14 000 kr	14 000 kr	Oldies but Goldies + 3 st ÄPSar
<b>Summa intäkter</b>		<b>90 500 kr</b>	<b>90 500 kr</b>	

### 40-49 Rörelsekostnader

4000	Inköp av varor	59 000 kr	57 000 kr	Overaller 36000kr, Märken och Sångböcker 21 000 kr, <b>profilkläder 2 000 kr</b>
4011	Inköp av mat	10 000 kr	10 000 kr	Oldies but Goldies + 3 st ÄPSar
4021	Inköp av alkohol, spritdrycker	7 500 kr	7 500 kr	Oldies but Goldies + 3 st ÄPSar
4022	Inköp av alkohol, vin			
4023	Inköp av alkohol, öl			
4024	Inköp av alkohol, andra jästa drycker			
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>76 500 kr</b>	<b>74 500 kr</b>	

### 50-69 Övriga kostnader

5010	Lokalhyra	1 500 kr	1 500 kr	Lokal till Oldies but goldies
5460	Förbrukningsmateriel	1 500 kr	1 500 kr	Plastglas, servetter, dukar osv.
5930	Reklamtrycksaker och direktreklam	200 kr	200 kr	Affischer
6993	Intern representation	5 000 kr	5 000 kr	Pengar som ska användas av organ för att öka sammanhållningen och höja stämningen i gruppen. Av detta är 100 kr per ansvarig till för överlämning.
<b>Summa övriga kostnader</b>		<b>8 200 kr</b>	<b>8 200 kr</b>	

**Summa kostnader** **84 700 kr** **82 700 kr**

**Resultat** **5 800 kr** **7 800 kr**

Konto SM1 SM4 Kommentarer

## RS 4 - IN

### 30-39 Intäkter

3050	Medlemsavgifter	0 kr	4 000 kr	Deltagaravgifter och terminsavgifter
3032	Försäljning biljetter, event	0 kr	10 000 kr	Specialevent
3730	Lämnade rabatter	0 kr	5 000 kr	Subventionerat deltagarpris för sektionsmedlemmar på specialevent
3980	Erhållna offentliga stöd mm.	8 000 kr	0 kr	THS Friskvårdsbidrag

**Summa intäkter** **8 000 kr** **9 000 kr**

### 40-49 Rörelsekostnader

4000	Inköp av varor	1 000 kr	1 000 kr	Idrottsmaterial (fotbollar, klubbor etc)
4032	Inköp av biljetter, event	5 000 kr	5 000 kr	Specialevent

**Summa rörelsekostnader** **6 000 kr** **6 000 kr**

### 50-69 Övriga kostnader

5010	Lokalhyra	10 000 kr	10 000 kr	Hallhyra
5930	Reklamtrycksaker och direktreklam	100 kr	100 kr	Affischer
6993	Intern representation	3 200 kr	3 200 kr	Pengar som ska användas av organ för att öka sammanhållningen och höja stämningen i gruppen. Av detta är 100 kr per ansvarig till för överlämning.

**Summa övriga kostnader** **13 300 kr** **13 300 kr**

---

**Summa kostnader** **19 300 kr** **19 300 kr**

**Resultat** **- 11 300 kr** **- 10 300 kr**

Konto SM1 SM4 Kommentarer

## RS 5 - Mottagningen

### 30-39 Intäkter

3000	Försäljning varor	7 500 kr	7 500 kr	Spex: tröjor 5000 kr, märken 2500 kr
3011	Försäljning mat	24 000 kr	24 000 kr	Mat till mottagare och nollan 9400 kr, Pubmat 3600 kr, Café Kajan 14000 kr
3021	Försäljning alkohol, spritdrycker	35 000 kr	35 000 kr	Sittningsdryck samt eftersläpp i Dragskåpet som hålls av mottagningsorgan eller under mottagningen. (T.ex. Spexfesten, pH-sittningen, Osquarinasgasque m.fl)
3022	Försäljning alkohol, vin			
3023	Försäljning alkohol, öl			
3024	Försäljning alkohol, andra jästa drycker			
3025	Försäljning lättdryck			
3032	Försäljning biljetter, event	70 000 kr	70 000 kr	Mottagningsgasquer, nyantagnas gasquer subventioneras ca 25 kr/biljetter
3033	Försäljning biljetter, föreställning	11 000 kr	11 000 kr	Spexbiljetter
3040	Försäljning tjänster	12 500 kr	28 500 kr	Kemiska äventyr 2 à 4000 kr, lunchföreläsningar ca 2x12000 kr, Nollebibleklaplats 2500
3980	Erhållna offentliga stöd mm.	100 000 kr	96 750 kr	Bidrag Ersättning från CBH-skolan.
<b>Summa intäkter</b>		<b>260 000 kr</b>	<b>272 750 kr</b>	

### 40-49 Rörelsekostnader

4000	Inköp av varor	49 200 kr	40 200 kr	Spex: tröjor 5000 kr, 2500 kr märken, dequor och quostym 8000 kr. KOMPIS: tröjor 4800 kr. MD: overaller 4000 kr. pH: overaller 4000 kr. Preppis: accessoarer 1800 kr. KAOS: kläder 3000 kr. Bluffis: rollkläder 1500 kr, kalender 400 kr. Stöttis: tröjor 1200 kr. Mottagningsmärken 1500 kr. Övrig rekvisita 2500 kr. Nollesymbol 8 000 kr. Nolleuppdragsmärken 1000 kr.
4011	Inköp av mat	96 000 kr	96 000 kr	Luncher och gasquer 74 600 kr. Inköp Café Kajan 14000 kr. KOMPIS-fika 7x 100 kr. Preppis-fika 7x 100 kr. Mat till storrep för spex 6000 kr.
4021	Inköp av alkohol, spritdrycker	36 000 kr	36 000 kr	Till eftersläpp samt sittningar som hålls av mottagningsorgan eller under mottagningen.
4022	Inköp av alkohol, vin			
4023	Inköp av alkohol, öl			
4024	Inköp av alkohol, andra jästa drycker			
4025	Inköp av lättdryck			
4032	Inköp biljetter, event	4 000 kr	4 000 kr	Subventionering av biljetter åt nollan för nollegasquen 4000 kr

**Summa rörelsekostnader** **185 200 kr** **176 200 kr**

**50-69 Övriga kostnader**

5010	Lokalhyra	30 500 kr	30 500 kr	Hyra för Briggen under stugphosten 5500 kr, nØllespex 17500 kr. Tältet i maskinparken 7500 kr.
5060	Städning och renhållning	0 kr	0 kr	Städavgifter för THS lokaler
5210	Hyra av maskiner och andra tekniska anläggningar	27 500 kr	27 500 kr	RN-teknik nollespexet 13000 kr, Osquarinasgasque 2100 kr, Sektionsmottagning + Sektionshistoria 3000 kr, Glasskalas 9400 kr.
5220	Hyra av inventarier	10 000 kr	10 000 kr	Finsittning
5460	Förbrukningsartiklar	13 000 kr	13 000 kr	Gasquedekorationer och material till den trojanska grisen
5611	Milersättning	1 000 kr	1 000 kr	Milersättning för privat bil 25 kr/mil
5619	Parkeringsavgifter	1 500 kr	1 500 kr	Parkeringskostnader under mottagningen
5820	Hyra av fordon	5 000 kr	5 000 kr	Hyrbil
6110	Kontorsmateriel	800 kr	800 kr	Färgade papper, pennor
6150	Trycksaker	7 500 kr	7 500 kr	MD kramkort 500 kr, pH idolkort 500 kr, nollefotolista 1500 kr, 5000 kr spexprogram
6230	Datakommunikation	695 kr	695 kr	www.pheuseriet.com
6890	Övrig inhyrd personal	11 500 kr	11 500 kr	RN nollespex, sektionshistoria och Osquarinasgasque.
6993	Intern representation	38 900 kr	35 300 kr	Pengar som ska användas av organ för att öka sammanhållningen och höja stämningen i gruppen. Av detta är 100 kr per ansvarig till för överlämning. Alkemisterna: 3300 kr. Bluffis: 6800 kr. KAOS: 6500 kr. KOMPIS: 6000 kr. MD: 6700 kr. pH: 6300 kr. KLUMP: 2000 kr. Stöttis: 1300kr.

**Summa övriga kostnader** **147 895 kr** **144 295 kr**

**Summa kostnader** **333 095 kr** **320 495 kr**

**Resultat** **- 73 095 kr** **- 47 745 kr**

Konto **SM1** **SM4** **Kommentarer**

## RS 6 - KNUT

### 30-39 Intäkter

3021	Försäljning alkohol, spritdrycker	5 000 kr	5 000 kr	Pub, mingel, BKW
3022	Försäljning alkohol, vin			
3023	Försäljning alkohol, öl			
3024	Försäljning alkohol, andra jästa drycker			
3025	Försäljning lättdryck			
3032	Försäljning biljetter, event	20 000 kr	20 000 kr	BKW
3040	Försäljning av tjänster	164 500 kr	164 500 kr	BKW 140 000 kr, övriga KNUT-arrangemang 20 000 kr, spons till profilkläder 4500

**Summa intäkter** **189 500 kr** **189 500 kr**

### 40-49 Rörelsekostnader

4000	Inköp av varor	8 000 kr	8 000 kr	Märken, dekor och material. Profilkläder 4500kr
4011	Inköp av mat	15 000 kr	15 000 kr	Lunchföreläsningar, företagslunch, BKW, mingel, fika BKW-lounge 4000 kr
4021	Inköp av alkohol, spritdrycker	4 000 kr	4 000 kr	Pub, mingel, BKW
4022	Inköp av alkohol, vin			
4023	Inköp av alkohol, öl			
4024	Inköp av alkohol, andra jästa			
4025	Inköp av lättdryck			

**Summa rörelsekostnader** **27 000 kr** **27 000 kr**

### 50-69 Övriga kostnader

5010	Lokalhyra	20 000 kr	20 000 kr	Lunchföreläsningar 2000, BKW
5220	Hyra av inventarier och verktyg	800 kr	800 kr	Mingelglas
5460	Förbrukningsmaterial	500 kr	500 kr	Tejp, mm.
5910	Annonsering	1 875 kr	1 875 kr	Banderollplats
5930	Reklamtrycksaker och direktreklam	2 500 kr	2 500 kr	Affischer, BKW-banderoll

6250	Postbefordran	100 kr	100 kr	Frimärken för fakturor
6993	Intern representation	7 800 kr	7 800 kr	Pengar som ska användas av organ för att öka sammanhållningen och höja stämningen i gruppen. Av detta är 100 kr per ansvarig till för överlämning.

---

<b>Summa övriga kostnader</b>	<b>33 575 kr</b>	<b>33 575 kr</b>
-------------------------------	------------------	------------------

---

<b>Summa kostnader</b>	<b>60 575 kr</b>	<b>60 575 kr</b>
------------------------	------------------	------------------

<b>Resultat</b>	<b>128 925 kr</b>	<b>128 925 kr</b>
-----------------	-------------------	-------------------

Konto **SM1** **SM4** **Kommentarer**

## RS 7 - Krexet

### 30-39 Intäkter

3000	Försäljning varor	14 500 kr	11 000 kr	Märken 5500 kr, hoodies 4500kr
3011	Försäljning mat	2 000 kr	2 000 kr	Pausförsäljning
3021	Försäljning alkohol, spritdrycker	9 000 kr	9 000 kr	Kollationering, pubar, gasquer, premiärfest.
3022	Försäljning alkohol, vin			
3023	Försäljning alkohol, öl			
3024	Försäljning alkohol, andra jästa drycker			
3025	Försäljning lättdryck			
3032	Försäljning biljetter, event	4 500 kr	4 500 kr	Gasquer/fest
3033	Försäljning biljetter, föreställning	63 750 kr	35 640 kr	72 sålda biljetter per omgång, 50/50 fördelning mellan student 135kr och vanlig 190kr (170kr/biljett), 5 föreställningar
3040	Försäljning tjänster	2 000 kr	2 000 kr	Försäljning av annonsplats i programbladet.
3980	Erhållna offentliga stöd mm.	0 kr	11 900 kr	Ekonomiskt stöd från Studieförbundet

**Summa intäkter** **95 750 kr** **76 040 kr**

### 40-49 Rörelsekostnader

4000	Inköp av varor	19 400 kr	17 800 kr	Scenografi 5500 kr, märken 3400 kr, hoodies 4500 kr, tröjor 6000 kr.
4011	Inköp av mat	4 000 kr	4 000 kr	Pausförsäljning 1000 kr, gasque/fest 3000 kr.
4021	Inköp av alkohol, spritdrycker	7 000 kr	7 000 kr	
4022	Inköp av alkohol, vin			
4023	Inköp av alkohol, öl			
4024	Inköp av alkohol, andra jästa drycker			
4025	Inköp av lättdryck			

**Summa rörelsekostnader** **30 400 kr** **28 800 kr**

**50-69 Övriga kostnader**

5010	Lokalhyra	37 500 kr	15 600 kr	Hyra av Teater 7500kr x5
5220	Hyra av inventarier och verktyg	2 000 kr	2 000 kr	Teknik
5460	Förbrukningsartiklar	1 500 kr	1 500 kr	Plastglas, servetter, dukar osv.
5611	Milersättning	600 kr	600 kr	Milersättning för transport
5820	Hyra av fordon	2 750 kr	0 kr	Hyrbil under föreställningar
5910	Annonsering	1 875 kr	1 875 kr	Uppsättning/Nedtagning av banderoll
5930	Reklamtrycksaker och direktreklam	500 kr	500 kr	ca 15 affischer + övriga utgifter
6150	Trycksaker	4 000 kr	4 000 kr	Program 200 st
6993	Intern representation	20 300 kr	20 300 kr	Pengar som ska användas av organ för att öka sammanhållningen och höja stämningen i gruppen. Av detta är 100 kr per ansvarig till för överlämning.

**Summa övriga kostnader** **71 025 kr** **46 375 kr**

---

**Summa kostnader** **101 425 kr** **75 175 kr**

**Resultat** **- 5 675 kr** **865 kr**



Konto SM1 SM4 Kommentarer

## RS 8 - KK

### 30-39 Intäkter

3000	Försäljning varor	55 000 kr	55 000 kr	Drinkmärken 40 000 kr, drinksprutor 15 000 kr.
3011	Försäljning mat	24 000 kr	24 000 kr	Pubmat
3021	Försäljning alkohol, spritdrycker	550 000 kr	420 000 kr	Sittiningsdryck och pubar
3022	Försäljning alkohol, vin			
3023	Försäljning alkohol, öl			
3024	Försäljning alkohol, andra jästa			
3025	Försäljning lättdryck			
3032	Försäljning biljetter, event	183 500 kr	183 500 kr	Sittningsbiljetter (Nollegasque, julfest, berzelii, mottagningssttningar, etc)
<b>Summa intäkter</b>		<b>812 500 kr</b>	<b>682 500 kr</b>	

### 40-49 Rörelsekostnader

4000	Inköp av varor	53 000 kr	44 000 kr	Arbetskläder 5500 kr, <b>profilkläder 2 500 kr</b> , Märken 20 000 kr, barutrustning 5000 kr, <b>matta till baren 4 000 kr</b> , drinksprutor 13 500 kr, övrigt 2500 kr.
4011	Inköp av mat	105 000 kr	105 000 kr	Pubmat 24 000, sittningar
4021	Inköp av alkohol, spritdrycker	440 000 kr	320 000 kr	Sittiningsdryck och pubar
4022	Inköp av alkohol, vin			
4023	Inköp av alkohol, öl			
4024	Inköp av alkohol, andra jästa drycker			
4025	Inköp av lättdryck			
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>598 000 kr</b>	<b>469 000 kr</b>	

### 50-76 Övriga kostnader

5010	Lokalhyra	75 000 kr	75 000 kr	Hyra av lokal nollegasque samt extern lokal Berzelii
5220	Hyra av inventarier och verktyg	8 000 kr	8 000 kr	Hyra av bord, stolar och glas till sittningar.
5460	Förbrukningsmateriel	10 000 kr	10 000 kr	Plastglas, servetter, dukar osv.



## Proposition SM1 21/22

# Ändring av antalet ledamöter i Kommunikationsnämnden

### Bakgrund

I dagsläget står det reglementerat att Kommunikationsnämnden endast får bestå av kommunikationsansvarig samt två ledamöter. Då det inte finns någon direkt anledning till att begränsa antalet ledamöter till två personer skulle man kunna öka antalet ledamöter i organet. Dels för att skapa bättre förutsättningar för att utveckla sektionens kommunikationskanaler och sociala medier, men även för att minska arbetsbördan för kommunikationsansvarig. Förslagsvis bör även förkortningen “KN” för Kommunikationsnämnden införas i reglementet då kommunikationsnämnden ofta benämns KN.

### Yrkande

*Därför yrkar jag*

**att<sub>1</sub>** ändra punkt 3.12.1 i reglementet från

“Kommunikationsnämnden har kalenderår som verksamhetsår. Kommunikationsnämnden består av den ledamot i Sektionsstyrelsen som är ansvarig för sektionens kommunikation tillika organansvarig samt **två ledamöter** som väljs av organansvarig. Dessa val konfirmeras av SM”

Till

“Kommunikationsnämnden har kalenderår som verksamhetsår. Kommunikationsnämnden består av den ledamot i Sektionsstyrelsen som är ansvarig för sektionens kommunikation tillika organansvarig samt **valfritt antal ledamöter** som väljs av organansvarig. Dessa val konfirmeras av SM”

**att<sub>2</sub>** ändra rubriken för avsnitt 3.12 i reglementet från

“Kommunikationsnämnden”

Till

“Kommunikationsnämnden (**KN**)”

Proposition SM1 21/22  
Ändring av antalet ledamöter i Kommunikationsnämnden  
Stella Staffas  
2021-09-15  
Sid 2(2)



Stockholm, 2021-09-15

---

Stella Staffas

Kommunikationsansvarig 2021/2022

# Val

Kas-bio

Vakant

Kas-K

Vakant

INO

Sofia Abbud

VIN

Gunnar Åkerlind

Sous chef

Erika Sandell

CIA

Vakant

DM

Ellen Sjöstrand

vice DM

Julia He

ÖpHverpHeus

Lovisa Solman

HvispHeus

Axel Rasmussen

KronpHeus

Edvin Ljungquist

Direktör

Natanael Målqvist

Producent

Emilia Thylin

Ekonomichef

Oliver Svahn

# VALHANDLINGAR FÖR TRYGGO, PAS-BIO OCH PAS-KING

## Sökets lysande

### Använda informationskanaler

Söken lystes i Facebook-gruppen ”Kemisektionen KTH”, och på hemsidan kongligkemi.com.

### Sökperiod

14 maj till 16 juni (33 dagar).

### Språk

Nomineringen lystes på engelska och svenska.

## Antal sökande

3 stycken – en till respektive roll.

## Valförrättare

TryggO: Celice Carlsson

Pas-Bio: Ellen Engquist och Love Wiklund

Pas-King: Elsa Berlin och Ellen Engquist

## Motivering till urval

För Pas-Bio och Pas-King söktes kandidater med intresse för studiebevakning. Det ansågs också positivt om kandidaten redan hade tänkt på hur den kunde få in mer feedback av studenterna.

Till TryggO söktes en kandidat med intresse för en trygg, säker och jämställd sektion, samt en förståelse för hur viktigt rollen är på sektionen och att personen kan få veta känslig information.

Alla tre sökande visade ett genuint intresse för respektive roll och förståelse för vad ansvaret innebar. Det gjorde att styrelsen fann de tre kandidaterna passande för rollerna de sökte.

## Förteckning över valda personer

TryggO: Elin Hedberg

Pas-Bio: Ebba Rosberg

Pas-King: Rasmus Kinnane

# VALHANDLINGAR FÖR TLC

## 1. Sökets lysande

### 1. Använda informationskanaler

Facebooksidan, Orbi och på plats under mottagningen

### 2. Sökperiod

18 augusti - 12 september

### 3. Språk

Svenska och engelska

### 4. Presentation av posten/organet

Vid söken presenterades TLC, där kontentan var att vi anordnar sittningar, designar och säljer märken och kläder, införskaffar ovvar och är allmänt mysiga. Vi informerade också om att en ledamot förväntas hjälpa till på alla sittningar, närvara på absoluta majoriteten av lunchmöten och någon gång i terminen hjälpa till att sälja märken.

## 2. Antal sökande

Vi hade 34 sök till TLC.

TLCO och TLCnous ledde alla intervjuer förutom en där TLCnous inte kunde närvara.

## 3. Sökta egenskaper

De egenskaper vi söker i våra ledamöter är driv, samarbetsvillighet och stresstålighet. Förutom det här var det viktigt för oss att de var sociala och måna om att alla i gruppen ska känna sig inkluderade och välkomna.

## 4. Motivering till urval

Vi ville ha en grupp som kunde samarbeta väl med varandra och även andra, som klarar av situationer med stress och press och hade ett driv att vara aktiva inom organet och med organet uppgifter. Vi prioriterade att ta in nya medlemmar i sektionen för att ge dem möjligheten att engagera sig i sektionen.

## Förteckning över valda personer

Alfrida Axi  
Astrid Sandfelt  
Clara Lyttle Baynham  
Doroteja Filipovic  
Ellen Olsson



Valhandlingar TLC  
SM1 21/22  
THS Kemisektionen  
Sid 2(2)



Emil Tiger Lundell  
Emilia Grundby  
Erik Falk  
Leo Angenfelt  
Melina Sjögren  
Robin Serti  
Sanna Berglund

# VALHANDLINGAR FÖR SOFT

## Sökets lysande

### Använda informationskanaler

Facebook samt organlunchen

### Sökperiod

Sökperioden var mellan 26 augusti och 15 september.

### Språk

Söket utlystes på både svenska och engelska.

### Presentation av posten/organet

SOFT är ett organ som håller ett extra öga på draget, ser till att det som ska fungera fungerar och ser till att göra draget så mysigt som möjligt.

## Antal sökande

Antalet sökande personer till SOFT var 34 personer.

## Valförrättare vid intervjuer

Lokalansvarig höll samtliga intervjuer själv.

## Sökta egenskaper

Jag sökte efter taggade, händiga och motiverade personer som gillar draget.

## Motivering till urval

Jag valde de som jag ansåg att ovan nämnda egenskaper passade in bäst på samtidigt som jag höll mig under 20 ledamöter.

## Förteckning över valda personer

Erik Falk

Erik Jansson

Oliver Svahn

Tove Håkansson

Kristina Matty

Valhandlingar SOFT  
SM1 21/22  
THS Kemisektionen  
Sid 2(2)



Susanna Hellberg

Vega Weström

Rasmus Kinnane

Himla Andersson

Sebastian Svensson

Clara Lyttle Baynham

Robin Serti

Markus Olsson

Erik Estreen

Elin Sergel

Emil Törnqvist

Ed Kammerby

Alexander De Potocki

Viktoria Tagner

# VALHANDLINGAR FÖR HVITTEHETSUTSKOTTET

## Sökets lysande

### Använda informationskanaler

Söket annonserades via Kemisektionens Facebook-grupp, på organlunchen under mottagningen, via Orbi och genom affischering i Draget.

### Sökperiod

9-25 juli, samt 26 augusti-13 september.

### Språk

Svenska och engelska

### Presentation av organet

En kort förklaring av *Hvittehetsutskottets* verksamhet gavs i sökformuläret, där det stod att vi ger ut Kemisektionens tidning. Det stod även om de olika arbetsuppgifterna som ingår i arbetet med tidningen, samt hur mycket tid en ledamot förväntas lägga ned på organets verksamhet.

## Antal sökande

Sju (7) stycken.

## Valförrättare vid intervjuer

C-red Alexandra Andersson höll samtliga intervjuer.

## Sökta egenskaper

*Hvittehetsutskottet* sökte personer som har erfarenhet av skrivande, fotografi, grafisk design och liknande, eller som visade intresse för att lära sig. Därtill söktes personer med god samarbetsförmåga och en förmåga att arbeta strukturerat mot ett gemensamt mål. Betoningen låg på visat intresse för att utvecklas och lära sig mer om de saker som ligger inom organets ramar.

## Motivering till urval

Då alla sökande visade intresse för organets verksamhet och i övrigt uppfyllde delar av kravprofilen, valdes alla sökande.

## Förteckning över valda personer

Agnes Ungman

Emmy Albinsson

Gabriel Stupak

Kristina Matty

Lamisa Uddin

Lina Löfstrand

Sandra Ly

# VALHANDLINGAR FÖR KNUT

## Sökets lysande

### Använda informationskanaler

Instagram, Facebook

### Sökperiod

29 Augusti 2021- 24 September 2021

### Språk

Svenska och engelska

### Presentation av posten/organet

En kort förklaring av KNUTs verksamhet gavs i sökformuläret där det också stod vad en ledamot förväntas göra; detta innefattar kontaktande av företag i syfte att sälja marknadsföringstjänster i form av lunchföreläsningar, annonser på sociala medier, sponsring och dylikt. Att vara med i KNUT innebär också att man är med på att praktiskt hjälpa till med utföringen av event och marknadsföring som KNUT anordnar.

## Antal sökande

19

## Valförrättare vid intervjuer

Crystal Ho, Olivia Nikola Bancarz Aleksiejczuk och Elin Stålberg

## Sökta egenskaper

Sökta egenskaper var gott engagemang, ambition, lyhördhet och ansvarstagande.

## Motivering till urval

Ledamöter som har valts har uppfyllt kraven för sökta egenskaper och har uppvisat ett genuint intresse för KNUTs verksamhet.

## **Förteckning över valda personer**

**Filip Rynkiewicz**

**Linnea Flood**

**Filip Mellin**

**Emmie Lindblad**

**Yasmina Khadige**

**Katrin Sheibeh**

**Ella Westerberg**

**Melanie Westerlund**

**Tina Nuhic**

**Tina Roodani**

**Tomas Concha**

**Emelie Lundgren**

**Stella Axelsson**

# VALHANDLINGAR FÖR KEQ

## Sökets lysande

### Använda informationskanaler

Facebook, Instagram

### Sökperiod

26 augusti 2021 – 30 maj 2022

### Språk

Svenska och engelska

### Presentation av posten/organet

I sökformuläret gavs en kort förklaring av vad KEq är och vad organet gör. Det stod bl.a. att vi skriver cases till JML-workshops, samt att vi kan anordna föreläsningar, seminarium, filmkvällar m.m. I texten stod även att det endast gick att söka som maskot, alltså inte som ledamot.

## Antal sökande

Antalet sökande var 22 då detta dokument skrevs.

## Valförrättare vid intervjuer

Då samtliga sökande söker som maskot hölls inga intervjuer.

## Sökta egenskaper

Då samtliga sökande kom med som maskot utan urval användes ingen kravprofil, men i sökret stod det att sökande gärna ska vara intresserade av JML och villiga att arbeta med detta.

## Motivering till urval

Då KEq ska arbeta inom sektionen för ökad inkludering, samt saknar reglemente för max antal medlemmar, så väljs alla sökande in som maskotar.

## Förteckning över valda personer

### Maskotar

Amina Bensabra



Valhandlingar KEq  
SM1 21/22  
THS Kemisektionen  
Sid 2(2)



Tasmin Idris

Lovisa Björck

Johanna Gustafsson

Yasmina Khadige

Uno Dahlberg

Shaoli Mitra

Jade Capot

Andrea Kotnik

Viktor Karlsen

Lamisa Uddin

Malin Lundblad

Emil Törnqvist

Albin Flygare

Megha Mukherjee

Melissa Yaici

Henrik Wallin

Linnea Flood

Erik Lyrén

Emilia Grundby

Emma Hammar

Daniela Björs

# VALHANDLINGAR FÖR PAPARAZZI

## Sökets lysande

Använda informationskanaler

Facebook

Sökperiod

16–31: a Maj 2021

Språk

Svenska

Presentation av posten/organet

En kort introduktion om vad jag ville att paparazzi skulle göra i framtiden. Samt vad paparazzi har gjort tidigare. Paparazzi beskrevs som organet som är till för att dokumentera sektionens liv och att ingen tidigare kamera erfarenhet behövdes. Sedan fanns det även beskrivet att ledmötena kommer sitta en kortare period än vanligt. Då de egentligen ska bli konfirmerade SM3.

## Antal sökande

17 st

## Valförrättare vid intervjuer

Inga intervjuer hölls utan alla sökande blev tillvalda.

## Sökta egenskaper

Det var uppskattat med tidigare fotoegenskaper men inget krav, utan endast ett intresse för att lära sig.

## Motivering till urval

Det blev inget urval

## Förteckning över valda personer

Celice Carlsson

Elin Ljungström

Valhandlingar Paparazzi  
SM4 20/21  
THS Kemisektionen  
Sid 2(2)



Emanuel Nelsson Vedung

Yasmina Khadinge

Emelie Svensson

Axel Pettersson

Linnéa Lindquist

Emil Tiger Lundell

Lovisa Cajselius

Kerstin Stenlund

Jakob Klefenberg

Malin Alterby

Ellen Wettebrandt

Emma Kroon

Bjarne Falk

Sarah Andersson

Ebba Rosberg